

Принято
на заседании общего собрания трудового
коллектива
Протокол от 17.05. 2023 года № 4

Утверждено
Директор МАУ ДО «Артинская СШ им. ЗТ
России Ю.В. Мельцова»
В.С. Савинский
Приказ от 17 мая 2023 года № 65



ПОЛОЖЕНИЕ об Общем собрании трудового коллектива

I. Общие положения

- 1.1. Общее собрание трудового коллектива (далее - Общее собрание) муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Артинская спортивная школа имени Заслуженного тренера России Юрия Вильгельмовича Мельцова» является органом самоуправления.
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива в своей деятельности основывается на действующее законодательство Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, на территории которого расположено учреждение, использует в своей работе письма и методические разъяснения федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования и труда, региональные и муниципальные нормативные правовые акты, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.
- 1.3. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности Учреждения, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава МАУ ДО «Артинская СШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова».
- 1.4. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Учреждения.
- 1.5. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне Учреждения, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач Учреждения.

II. Компетенция

Общее собрание имеет право:

- 2.1. Обсуждать и принимать:
 - Коллективный договор,
 - Правила внутреннего трудового распорядка,
 - Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса,
 - Положение об административно-общественном контроле по охране труда в МАУ ДО «Артинская СШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова»,
 - Положение о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам МАУ ДО «Артинская СШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» длительного отпуска сроком до одного года;
 - Положение о системе оплаты труда и стимулировании работников;
 - Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МАУ ДО «Артинская СШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова»;
 - Положение о работе с персональными данными;
 - иные локальные акты Учреждения, содержащие нормы трудового права.
- 2.2. Заслушивать отчёт директора Учреждения о выполнении Коллективного договора.
- 2.3. Выдвигать коллективные требования работников Учреждения.

- 2.4 Определять численность и сроки полномочий комиссии по трудовым спорам, избрать её членов.
- 2.5 Принимать решения об объявлении забастовки и выборах органа, возглавляющего забастовку.
- 2.6 Избирать полномочных представителей для проведения консультаций с администрацией Учреждения по вопросам принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, и для участия в разрешении коллективного трудового спора.
- 2.7 Выдвигать кандидатов в Наблюдательный совет Учреждения один раз в год.

III. Состав и порядок работы Общего собрания

- 3.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых Учреждение является основным местом работы.
- 3.2. Общее собрание собирается директором Учреждения не реже одного раза в течение учебного года.
- 3.3. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора Учреждения или по заявлению 1/3 членов Общего собрания, поданному в письменном виде.
- 3.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения.
- 3.5. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один учебный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.
- 3.6. Полномочия Председателя и Секретаря общего собрания:
Председатель общего собрания:
-организует деятельность общего собрания;
-информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
-организует подготовку и проведение заседания;
-определяет повестку дня;
-контролирует выполнение решений.
Секретарь Собрания
-ведёт протоколы заседаний, в которых оформляются решения Собрания.
-оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Собрания в течение трех дней от даты заседания.
- 3.7. Решения принимаются открытым голосованием. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины, присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.
- 3.8. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Учреждения являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.
- 3.9. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.
- 3.10. Решение Общего собрания трудового коллектива (или отдельные его положения) может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством РФ. Внесение жалобы приостанавливает действие принятого решения только в отношении физических или юридических лиц, внесших жалобу до принятия соответствующим правомочным органом решения по жалобе.

IV. Документация и отчётность

- 4.1. Заседания Общего собрания протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 4.2. Документация Общего собрания постоянно хранится в делах Учреждения и передается по акту.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 726890861408610707646499642787991539916156533215

Владелец Савинский Валерий Станиславович

Действителен с 09.02.2024 по 08.02.2025