

ПРИНЯТ

На заседании Педагогического совета
МАУ ДО «Артинская СШ
им. ЗТ России Ю.В. Мельцова»

Протокол №2 от «03» апреля 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДО «Артинская СШ
им. ЗТ России Ю.В. Мельцова»

В.С. Савинский

Приказ от 03 апреля 2023 г. № 40-од



Отчет

о результатах самообследования

МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова»

(период 01 января 2022 г. - 31 декабря 2022 г.)

Аналитическая часть

1. Общая информация, организационно-правовые условия, система управления учреждением

1.1. Анализ соответствия условий, предусмотренных лицензией на право ведения образовательной деятельности, фактическим условиям на момент самообследования

Полное наименование образовательного учреждения согласно уставу: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Артинская детско-юношеская спортивная школа имени Заслуженного тренера России Юрия Вильгельмовича Мельцова»

Сокращенное наименование образовательного учреждения: МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им ЗТ России ЮВ Мельцова»

Организационно-правовая форма Учреждения: автономное учреждение.

Учредитель: Управление образования Администрации Артинского городского округа.

Год создания образовательного учреждения: 1979 г.

Местонахождение Учреждения:

Юридический адрес: 623340, Свердловская область, р. п. Арти, ул. Ленина, 141А.

Фактические адреса, где осуществлялась образовательная деятельность:

623340, Свердловская область, р.п. Арти, ул. Ленина, 141А;

623357, Свердловская область, Артинский район, с. Поташка, ул. Октябрьская, 28;

623355, Свердловская область, Артинский район, с. Старые Арти, ул. Ленина, д.81.

623361, Свердловская область, Артинский район, с. Сажино, ул. Чухарева, 1а.

наличие, реквизиты документов о создании образовательного учреждения: постановление Главы Муниципального образования «Артинский район» от 31.12.1997 № 352

наличие, реквизиты свидетельства о регистрации: Свидетельство о государственной регистрации предприятия № 362-А серии V-АИ

наличие и реквизиты свидетельств: о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц; о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения образовательного учреждения;

Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц. Внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица 01 августа 2018 года за ГРН 6186658422857. Лист записи выдан налоговым органом Инспекция Федеральной налоговой службы по Верх-Исетскому району г. Екатеринбург.

Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц. Внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица 24 марта 2017 года за ГРН 2176658495462. Лист записи выдан налоговым органом Инспекция Федеральной налоговой службы по Верх-Исетскому району г. Екатеринбург.

Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц. Внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица 01 декабря 2016 года за ГРН 8169658106522. Лист записи выдан налоговым органом Инспекция Федеральной налоговой службы по Верх-Исетскому району г. Екатеринбурга.

Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц. Внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица 16 августа 2016 года за ГРН 6169658880198. Лист записи выдан налоговым органом Инспекция Федеральной налоговой службы по Верх-Исетскому району г. Екатеринбурга.

Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц. Внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица 23 августа 2013 года за ГРН 2136619021780. Лист записи выдан Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 2 по Свердловской области, г. Красноуфимск, ул. Интернациональная 106

Свидетельство серия 66 № 006112003 о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц. Внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица 27 июня 2012 года за ГРН 2126619023254. Свидетельство выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 2 по Свердловской области, г. Красноуфимск, ул. Интернациональная 106

Свидетельство серия 66 № 006091477 о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц. Внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица 19 апреля 2012 года за ГРН 2126619023254. Свидетельство выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 2 по Свердловской области, г. Красноуфимск, ул. Интернациональная 106

Свидетельство серия 66 № 005968569 о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц. Внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица 20 июля 2011 года за ГРН 2116646008500. Свидетельство выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 12 по Свердловской области, г. Нижние Серги, ул. Розы Люксембург 78А

Свидетельство серия 66 № 005769087 о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц. Внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица 27 марта 2008 года за ГРН 2086646002958. Свидетельство выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 12 по Свердловской области, г. Нижние Серги, ул. Розы Люксембург 78А

Свидетельство серия 66 № 005136275 о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц. Внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица 7 декабря 2007 года за ГРН

2076646021065. Свидетельство выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 12 по Свердловской области, г. Нижние Серги, ул. Розы Люксембург 78А

Свидетельство серия 66 № 005509214 о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц. Внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица 03 июля 2006 года за ГРН 2069646015635. Свидетельство выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 12 по Свердловской области, г. Нижние Серги, ул. Розы Люксембург 78А

Свидетельство серия 66 № 004733442 о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц. Внесена запись о внесении изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в записи о государственной регистрации юридического лица от 11.04.2006 ГРН 2069646007451, в связи с ошибками, допущенными заявителем при предоставлении необходимых документов, от 21 апреля 2006 года за ГРН 2069646009190. Свидетельство выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 12 по Свердловской области, г. Нижние Серги, ул. Розы Люксембург 78А

Свидетельство серия 66 № 004733341 о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц. Внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица 11 апреля 2006 года за ГРН 2069646007451. Свидетельство выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 12 по Свердловской области, г. Нижние Серги, ул. Розы Люксембург 78А

Свидетельство серия 66 № 003154099 о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц. Внесена запись о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 года. Дата внесения записи: 30 декабря 2002 года за ОГРН 1026602056337. Свидетельство выдано Межрайонной инспекцией МНС России № 12 по Свердловской области, Свердловская область, г. Нижние Серги, ул. Розы Люксембург 78А

Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения. Организация поставлена на учет 13 мая 1999 года, серия 66 № 006112007.КПП 663601001 Свидетельство выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 2 по Свердловской области, г. Нижние Серги, ул. Розы Люксембург 78А

Устав: утвержден приказом Начальника Управления образования Администрации Артинского Городского округа № 55-од от 13 марта 2017 года, зарегистрирован Инспекцией ФНС России по Верх-Исетскому району г. Екатеринбурга, в Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись 24 марта 2017 года, ОГРН 1026602056337, ГРН 2176658495462. Устав соответствует требованиям закона «Об образовании в Российской Федерации».

Целью образовательной деятельности Учреждения является формирование и развитие физически здоровой и нравственно полноценной личности, формирование устойчивых мотивов и потребностей в занятиях физической культурой и спортом.

Основными задачами образовательной деятельности являются:

- вовлечение максимально возможного числа детей в систематические занятия спортом, выявление их склонности и пригодности для дальнейших занятий спортом, воспитание устойчивого интереса к ним;
- формирование у детей потребности в здоровом образе жизни, осуществление гармоничного развития личности, воспитание ответственности и профессионального самоопределения в соответствии с индивидуальными способностями обучающихся;
- обеспечение повышения уровня общей и специальной физической подготовленности в соответствии с требованиями программ по видам спорта;
- развитие массового спорта;
- оздоровление детей и подростков, повышение уровня их физической подготовленности;
- выявление в процессе систематических занятий способных детей и подростков с целью привлечения их к специализированным занятиям спортом для достижения высоких результатов;
- подготовка к участию в соревнованиях различного уровня;
- создание условий для достижения обучающимися высоких спортивных результатов;
- укрепление и расширение материально-технической базы;
- повышение ответственности родителей за здоровье детей;
- оказание всесторонней помощи общеобразовательным учреждениям в организации спортивной работы;
- обеспечение приобретения обучающимися знаний в области гигиены и оказания первой медицинской помощи, а также овладение теоретическими основами и элементарными приемами оценки своего состояния;
- проведение профессионально-ориентированной деятельности среди обучающихся с целью выявления лиц, имеющих склонность к деятельности спортивного педагога и направления их на дальнейшее обучение;
- иные юридически значимые действия в пределах своей специальной правоспособности для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

Основным видом деятельности Учреждения стала реализация дополнительных общеобразовательных программ для детей (физкультурно-спортивной направленности).

Виды реализуемых Учреждением образовательных программ:

1) дополнительные общеразвивающие программы:

- по спортивным единоборствам: самбо, бокс;

2) дополнительные предпрофессиональные программы по видам спорта:

- по командным игровым видам спорта: волейбол;
- по спортивным единоборствам: самбо.

Дополнительными видами деятельности Учреждения стали:

- обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд муниципального образования и Свердловской области по самбо;

- выполнение работ по организации и проведению официальных спортивных мероприятий, организация и проведение тренировочных мероприятий;
 - работы по организации и проведению физкультурно-оздоровительных, культурно-массовых и спортивных мероприятий;
 - методическое, информационно-аналитическое и информационно-техническое обеспечение образовательной деятельности в системе дополнительного образования (физкультурно-спортивное направление).
- оказание всесторонней методической помощи общеобразовательным учреждениям – участникам Всероссийского образовательного проекта «Самбо в школу» в Артинском ГО в организации реализации проекта в урочной, внеурочной, дополнительной деятельности.

реквизиты лицензии: № 19384 от 28 апреля 2017 года, серия 66ЛО1 № 0005902

лицензионные показатели (лицензионный норматив /фактически):

контингент: **лицензионный норматив** дети с 3 -х до 18 лет / **фактически:** дети с 7 до 18 лет.

- образовательные программы.

лицензионный норматив		фактически	
дополнительные общеразвивающие программы	дополнительные предпрофессиональные программы	дополнительные общеразвивающие программы	дополнительные предпрофессиональные программы
Лыжные гонки	Лыжные гонки	-	-
Легкая атлетика	Легкая атлетика	-	-
Баскетбол	Баскетбол	-	-
Футбол	Футбол	-	-
Волейбол	Волейбол	Волейбол	Волейбол
Самбо	Самбо	Самбо	Самбо
Бокс	Бокс	Бокс	Бокс

Программы основаны на:

№ п/п	Наименование учебной дисциплины	Название программы	Автор Авторские коллективы	Год Издания
1	Самбо	Примерная программа спортивной подготовки для детско-юношеских спортивных школ, специализированных детско-	С.Е. Табаков, С.В. Елисеев,	Москва 2005г.

		юношеских школ олимпийского резерва	А.В. Конаков	Советский спорт
2	Волейбол	Примерная программа спортивной подготовки для детско-юношеских спортивных школ, специализированных детско-юношеских школ олимпийского резерва	Ю.Д. Железняк, А.В. Чачин, Ю.П. Сыромятников	Москва 2005г. Советский спорт
3	Бокс	Примерная программа спортивной подготовки для детско-юношеских спортивных школ, специализированных детско-юношеских школ олимпийского резерва	А.О. Акопяц, Е.В. Калмыков, Г.В. Кургузов	Москва 2005г. Советский спорт

1.2. Структура образовательного учреждения и система его управления

1.2.1. Соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям.

- Организационная структура

Руководитель учреждения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществляет руководство учреждением в соответствии с его уставом и законодательством Российской Федерации. 2. Обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу учреждения. 3. Определяет стратегию, цели и задачи развития учреждения, принимает решения о программном планировании его работы. 4. Совместно с советом учреждения осуществляет разработку, утверждение и внедрение программ развития учреждения, учебных планов, курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков, устава и правил внутреннего распорядка учреждения и др. 5. Определяет структуру управления учреждением, штатное расписание. 6. Решает научные, учебно-методические, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы. 7. Планирует, координирует и контролирует педагогических и других работников учреждения. 8. Осуществляет прием на работу, подбор и расстановку педагогических кадров. 9. Определяет должностные обязанности работников путем разработки и утверждения должностных инструкций, создает условия для повышения их профессионального мастерства. 10. Поощряет и стимулирует творческую инициативу работников, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе. 11. Формирует контингенты обучающихся (воспитанников), обеспечивает их социальную защиту. 12. Обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами местного самоуправления, предприятиями и организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими). 13. Содействует деятельности учительских (педагогических), психологических организаций и методических объединений, руководит деятельностью педагогического совета ДЮСШ. 14. Обеспечивает рациональное использование бюджетных ассигнований, а также средств, поступающих из других
-------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>источников.</p> <p>15. Представляет учреждение в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, учреждениях.</p> <p>16. Обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации.</p> <p>17. Несет ответственность за реализацию образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования выпускников, жизнь и здоровье, соблюдение прав и свобод обучающихся (воспитанников) и работников учреждения во время образовательного процесса в установленном законодательством Российской Федерации порядке.</p> <p>18. Постоянно повышает свою квалификацию.</p> <p>19. Несет персональную ответственность за обработку и хранение персональных данных работников и обучающихся.</p> <p>Данный функционал руководителя соответствует решаемым образовательным учреждением задачам и Уставу образовательного учреждения.</p>
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организует текущее и перспективное планирование деятельности педагогического коллектива. 2. Координирует работу педагогических работников по выполнению учебных планов и программ, а также разработку необходимой учебно-методической документации. 3. Руководит профессиональным обучением и планирует эту работу. 4. Осуществляет контроль за качеством образовательного и воспитательного процессов. 5. Оказывает помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий. 6. Осуществляет контроль за учебной нагрузкой обучающихся (воспитанников). 7. Составляет расписание учебных занятий и других видов деятельности. 8. Обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации. 9. Осуществляет комплектование групп. 10. Участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, организует повышение их квалификации и профессионального мастерства. 11. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса. 12. Принимает участие в подготовке и проведении аттестации педагогических и других работников учреждения. 13. На время отсутствия руководителя учреждения образования (командировка, отпуск, болезнь, пр.) исполняет его обязанности и несет ответственность за надлежащее их исполнение. 14. Несет персональную ответственность за обработку и хранение персональных данных работников и обучающихся. <p>Данный функционал заместителя директора по УВР соответствует решаемым образовательным учреждением задачам и Уставу образовательного учреждения.</p>
Заведующий хозяйством	<ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществляет руководство хозяйственной деятельностью учреждения. 2. Осуществляет контроль за хозяйственным обслуживанием и надлежащим состоянием учреждения. 3. Контролирует рациональное расходование материалов и финансовых средств учреждения. 4. Руководит работами по благоустройству, озеленению и уборке территории.

	<p>5. Координирует работу подчиненных ему служб и структурных подразделений.</p> <p>6. Принимает меры по расширению хозяйственной самостоятельности учреждения, своевременному заключению необходимых договоров.</p> <p>7. Выполняет отдельные служебные поручения руководителя учреждения образования.</p> <p>Данный функционал заведующего хозяйством соответствует решаемым образовательным учреждением задачам и Уставу образовательного учреждения</p>
Структурные подразделения	Таковых нет

- Органы самоуправления

Название органа	Описание функционала
Педагогический совет школы	<p>Организация и координация учебно-воспитательного процесса осуществляется Педагогическим советом, в состав которого входят директор ДЮСШ и все тренеры-преподаватели школы. Педагогический совет действует на основании Положения о педагогическом совете, утвержденном директором школы.</p> <p>Полномочия Педагогического совета</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. принимает Образовательную программу ОО; 2. принимает планы работы ОО; 3. принимает решения по вопросам организации образовательного процесса; 4. обсуждает правила внутреннего распорядка для обучающихся; 5. организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового педагогического опыта; внедрению в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта; 6. утверждает ходатайство директора о представлении к награждению правительственными наградами и почетными званиями Российской Федерации, Свердловской области педагогических работников ОО; 7. подводит итоги текущего контроля образовательной деятельности; 8. выбирает программы обучения, рассматривает дополнительные общеобразовательные программы и рабочие программы по культивируемым в ОО видам спорта; 9. рассматривает иные вопросы, касающиеся образовательной деятельности ОО. <p>Задачи Педагогического совета.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. способствует реализации принципа сочетания единоначалия и коллегиальности при управлении ОО;

2. разрабатывает и обсуждает программы, проекты и планы развития ОО, в том числе долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные;
 3. участвует в разработке дополнительных общеобразовательных программ ОО в области физической культуры и спорта;
 4. разрабатывает практические решения, направленные на реализацию дополнительных общеобразовательных программ образовательной организации;
 5. участвует в разработке локальных актов образовательной организации, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в ОО;
 6. определяет содержание работы по общей методической теме ОО;
 7. принимает решения о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательную программу;
 8. принимает решения об организации приема переводных экзаменов с этапа на этап и с одного года обучения на другой, о допуске обучающихся к переводным экзаменам, переводе обучающихся на следующий этап обучения или об оставлении их на повторный курс;
 9. принимает решение об исключении обучающихся школы, когда иные меры педагогического воздействия исчерпаны, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и Уставом ОО;
 10. определяет перечень и порядок реализации дополнительных, в т.ч. платных, образовательных услуг;
 11. заслушивает отчеты о работе Директора, его заместителя, тренеров-преподавателей.
 12. осуществляет анализ качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям и потребностям обучающихся;
 13. анализирует деятельность участников образовательной деятельности в области реализации образовательных программ ОО.
 14. изучает, обобщает результаты деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению.
 15. рассматривает вопросы поощрения педагогов и обучающихся ОО.
- Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.
- Для ведения протокола и организации делопроизводства избирается секретарь педагогического совета.
- Председателем педагогического совета в отчетный период является директор школы.
- Председатель и секретарь педагогического совета избираются на основании результатов голосования.
- Решения Педагогического совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава, принимаются открытым голосованием, большинством голосов (не менее 50% членов совета, участвующих в голосовании) и являются обязательными для всех участников образовательного процесса.
- По необходимости решения Педагогического совета оформляются приказом директора школы. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор школы.
- Заседания педагогического совета протоколируются.
- За отчетный период было проведено 8 заседаний педагогического совета.

Рассмотрены следующие вопросы:

1. Выборы председателя и секретаря Педагогического совета;
2. Анализ освоения дополнительных образовательных программ по видам спорта за 1 полугодие
3. Выдвижение на участие в областном конкурсе «Сердце отдаю детям» в 2022 г.
4. Принятие отчета о результатах самообследования МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» (период 01 января 2021 г. – 31 декабря 2021 г.)
5. Утверждение проекта Положения о системе наставничества педагогических работников в МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им ЗТ России ЮВ Мельцова».
6. Итоги деятельности МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» за 2021-2022 учебный год.
7. Мониторинг деятельности МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» за 2021-2022 учебный год.
8. Анализ воспитательной работы МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» за 2021-2022 учебный год.
9. План деятельности МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» на 2022-2023 учебный год.
10. Учебный план МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» на 2022-2023 учебный год.
11. Рассмотрение проекта положения об использовании мобильных средств связи.
12. Выбор председателя и секретаря Педагогического совета на 2022-2023 учебный год.
13. Рассмотрение Образовательной программы МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им ЗТ России Ю.В.Мельцова» на 2022-2023 учебный год.
14. Аттестация тренеров-преподавателей в 2022-2023 учебном году.
15. Рассмотрение расписания учебно-тренировочных занятий МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им ЗТ России Ю.В.Мельцова» на 2022-2023 учебный год.
16. Выполнение санитарно-противоэпидемических мероприятий в 2022-2023 учебном году.
17. Рассмотрение проектов рабочих программ по всем отделениям на 2022-2023 учебный год.
18. Рассмотрение программы работы с одаренными детьми.
19. Выдвижение кандидатуры на награждение Почётной грамотой Главы Артинского городского округа.
20. Принятие образовательной программы МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова».
21. Принятие дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы по виду спорта «Бокс».
22. Принятие дополнительной программы спортивной подготовки по виду спорта «Самбо».
23. Принятие дополнительной программы спортивной подготовки по виду спорта «Волейбол».
24. Первичный отбор специалистов, привлекаемых для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Свердловской области, аттестующихся в целях установления квалификационных категорий, замещающих должности, поименованные в подразделе 2 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 №225 (далее – Номенклатура должностей).
25. Рассмотрение учебного плана МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» на 2022-2023 учебный год;
26. Принятие графика проведения итоговой аттестации выпускников.
27. Освобождение от прохождения итоговой аттестации обучающихся и зачет результатов их участия в соревнованиях в 2021-2022 учебном году.

	<p>28. Организация воспитательной, учебно-спортивной работы и отдыха в дни каникул.</p> <p>29. Организация летнего отдыха по отделениям.</p> <p>30. Принятие Календарного учебного графика МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» на 2022-2023 учебный год;</p> <p>31. Принятие расписания учебно-тренировочных занятий МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» на 2022-2023 учебный год;</p> <p>32. Принятие анализа воспитательной работы МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» за 2021-2022 учебный год;</p> <p>33. Принятие итогов деятельности МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» за 2021-2022 учебный год;</p> <p>34. Принятие содержания деятельности МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» на 2022 - 2023 учебный год;</p> <p>35. Принятие плана и графика внутришкольного контроля МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» на 2022 - 2023 учебный год;</p> <p>36. Принятие плана методической работы МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» на 2022 - 2023 учебный год.</p> <p>37. Принятие программ обучения на 2022 - 2023 учебный год:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дополнительная общеобразовательная предпрофессиональная программа Волейбол - дополнительная предпрофессиональная программа Самбо - дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа Волейбол - дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа Самбо - дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа Самбо (ПФДО) - дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа Бокс - дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа Бокс (ПФДО) - дополнительная общеобразовательная предпрофессиональная программа Бокс - Перевод обучающихся в следующую группу на основании сданных нормативов промежуточной аттестации. <p>38. Дети в ТЖС и СОП</p> <p>39. Одаренные дети</p> <p>40. Безопасность детей на тренировочных занятиях</p> <p>41. Адаптация групп базового уровня сложности первого года обучения, групп СОГ</p> <p>42. Наполняемость групп, посещаемость.</p> <p>43. Особенности психологической подготовки юных спортсменов</p>
<p>Методический совет школы</p>	<p>Методическое сопровождение учебно-тренировочного процесса реализуется в рамках деятельности методического совета школы по теме «Развитие профессиональной компетентности и творческого потенциала тренера-преподавателя».</p> <p>Цель методической работы в 2022 году: создание условий для профессионально-личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способствовать обеспечению внедрения современных образовательных технологий как значимого компонента

	<p>содержания образования.</p> <ul style="list-style-type: none"> – создать условия для повышения уровня квалификации тренера-преподавателя. – акцентировать внимание на повышении уровня самообразования каждого тренера-преподавателя. – способствовать выявлению, изучению ценного передового педагогического опыта и его распространения. – создать условия для профессионального становления начинающих тренеров-преподавателей. – совершенствовать работу с одаренными детьми. <p>Деятельность методического совета школы была построена по основным направлениям работы в соответствии с поставленными задачами.</p> <p>Методический совет координирует работу педагогического коллектива школы, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности.</p> <p>Членами Методического совета являются: директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, тренеры-преподаватели всех отделений школы.</p> <p>Возглавляет Методический совет заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе. В своей деятельности председатель Методического совета подчиняется директору школы, руководствуется решениями Педагогического совета школы.</p> <p>Заседания Методического совета проводятся не реже 4 раз в год.</p> <p>В течение года проведено 4 заседания методических советов тренеров-преподавателей по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Применение тренерами-преподавателями эффективных средств и методик, при проведении учебно-тренировочных гий. 2. Личность тренера-преподавателя в условиях современной школы 3. Повышение качества тренировочного процесса, как основной формы организации учебной деятельности. 4. Рабочая документация тренеров-преподавателей
<p>Общее собрание трудового коллектива</p>	<p>Согласно статье 26. Федерального Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» в МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им ЗТ России Ю.В. Мельцова» функционирует Общее собрание трудового коллектива школы - коллегиальный орган управления, деятельность которого регулируется соответствующим Положением.</p> <p>В состав общего собрания входят все работники школы.</p> <p>Общее собрание трудового коллектива решает общие вопросы об организации деятельности трудового коллектива.</p> <p>Общее собрание трудового коллектива возглавляет председатель. Председатель и секретарь общего собрания трудового коллектива избирается на заседании трудового коллектива бессрочно.</p> <p>Решения общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива.</p> <p><u>Общее собрание трудового коллектива рассматривает и принимает:</u></p>

- Устав школы;
- Коллективный договор между администрацией и первичной профсоюзной организацией Учреждения;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- график работы сотрудников;
- характеристики и решения о награждении, поощрении работников Учреждения;
- вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников школы;
- программу практических мер по улучшению условий образовательного процесса.

Общее собрание трудового коллектива обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в школе и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками школы.

Общее собрание трудового коллектива избирает:

- представителей от трудового коллектива в Управляющий Совет школы;
- уполномоченных лиц по охране труда, по правам обучающихся и воспитанников, по социальному страхованию;
- вручает полномочия общественным инспекторам и комиссиям по различным направлениям работы.

Общее собрание трудового коллектива заслушивает отчеты:

- директора школы о выполнении соглашений, плана работы по обеспечению жизнедеятельности обучающихся и воспитанников;
- работы общественных комиссий;
- исполнения финансово-хозяйственной деятельности школой;

Общее собрание трудового коллектива вносит предложения:

- по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников;
- по повышению качества деятельности школы.

Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Специальный план не составляется. Во время заседания ведется протокол.

За отчетный период было проведено 8 собраний.

Круг обсуждаемых вопросов:

1. Утверждение положения «О системе управления профессиональными рисками в МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова», «О системе управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса», Реестр допустимо приемлемых и неприемлемых рисков в МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова», программы вводного инструктажа, программы инструктажей на рабочем месте с учетом изменений в 10 разделе ТК РФ, программы обучения работников оказанию первой помощи при несчастных случаях, графика проверки знаний требований охраны труда работников организации.
2. Внесение изменений в Положение о стимулировании работников МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова».
3. Выборы в комитет (комиссию) по охране труда МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова».
4. Внесение изменений в Положение об оплате труда работников МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В.

	<p>Мельцова».</p> <p>5. Внесение изменений в Коллективный договор МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» на 2019-2022 гг.</p> <p>6. Рассмотрение проекта Коллективного договора МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» на 2022-2025 годы (далее – Коллективный договор) с приложениями.</p> <p>7. Внесение изменений в Положение о стимулировании работников МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова».</p> <p>8. Внесение дополнений в главу №9 «Охрана труда и здоровья» следующим пунктом - Для прохождения вакцинации от коронавируса (COVID-19) предоставлять работникам два дополнительных оплачиваемых дня отдыха с сохранением заработной платы.</p> <p>9. Рассмотрение вопросов организации антикоррупционной деятельности.</p>
<p>Наблюдательный совет</p>	<p>Наблюдательный совет МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им ЗТ России Ю.В. Мельцова» является коллегиальным органом управления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием.</p> <p>КОМПЕТЕНЦИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА</p> <p>Наблюдательный совет автономного учреждения рассматривает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения; 2) предложения Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств; 3) предложения Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации; 4) предложения Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления; 5) предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника; 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; 7) по представлению директора Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения; 8) предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законом Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно; <p>Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.</p> <p>В состав Наблюдательного совета входят (9 человек):</p> <ul style="list-style-type: none"> • представители учредителя в лице Управления образования Администрации Артинского городского округа и МКУ АГО «КЦССО» в количестве 2 человека; • представитель собственника в лице комитета по управлению имуществом органа местного самоуправления, на которое

	<p>возложено управление муниципальным имуществом – 1 человек;</p> <ul style="list-style-type: none"> • представители трудового коллектива в количестве 3 человека; • представителей общественности в количестве 3 человека. <p>За отчетный период было проведено 11 заседаний, где рассмотрены следующие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О муниципальном задании и плане финансово-хозяйственной деятельности МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» на 2022 год 2. О внесении изменений в план финансово-хозяйственной деятельности МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» на 2022 год. 3. О внесении изменений в план финансово-хозяйственной деятельности МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» на 2022 год. 4. О внесении изменений в план финансово-хозяйственной деятельности МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» на 2022 год. 5. О внесении изменений в план финансово-хозяйственной деятельности МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» на 2022 год. 6. О внесении изменений в план финансово-хозяйственной деятельности МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» на 2022 год. 7. О внесении изменений в план финансово-хозяйственной деятельности МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» на 2022 год. 8. О внесении изменений в план финансово-хозяйственной деятельности МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» на 2022 год. 9. О внесении изменений в план финансово-хозяйственной деятельности МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» на 2022 год. 10. О внесении изменений в план финансово-хозяйственной деятельности МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» на 2022 год. 11. О внесении изменений в план финансово-хозяйственной деятельности МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» на 2022 год.
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.2.2. Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и уставу. В разделе обязательно отражается

Наименование	Описание
--------------	----------

характеристики	
Наличие положений об основных направлениях деятельности образовательного учреждения, об органах самоуправления и соуправления, о структурных подразделениях	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Положение об общем собрании трудового коллектива» утверждено приказом директора школы № 56-од от 10.04.2017г. 2. «Положение о педагогическом совете МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова»» утверждено приказом директора школы № 56-од от 10.04.2017г. 3. «Положение о методическом объединении тренеров-преподавателей» утверждено приказом директора школы № 98-од от 25 сентября 2017 года 4. «Положение о совещании при директоре» утверждено приказом директора школы № 21-од от 08.02.2016г. 5. «Положение о наблюдательном совете» утверждено приказом Управления образования Администрации Артинского городского округа № 100-од от 18.04.2017г. 6. «Положение о службе школьной медиации» утверждено приказом директора школы № 3 от 19.01.2015г. 7. Положение о родительском комитете МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» утверждено приказом директора школы № 56-од от 10 апреля 2017 года 8. «Кодекс профессиональной этики педагогических работников» утвержден приказом директора школы № 56-од от 10.04.2017г. 9. «Правила внутреннего распорядка для обучающихся» утверждены приказом директора школы № 56-од от 10.04.2017г. 10. «Положение об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности» утверждено приказом директора школы № 103-од от 10.08.2021г. 11. «Положение об аттестации заместителя руководителя и лица, назначаемого на должность заместителя руководителя на соответствие должности» утверждено приказом директора школы № 21-од от 08.02.2016г. 12. «Положение о работе интернет-сайта» утверждено приказом директора школы № 62 от 04.06.2012г. 13. «Положение о внутришкольном контроле» утверждено приказом директора школы № 103-од от 16.10.2017г. 14. «Положение о портфолио педагога» утверждено приказом директора школы № 98 от 25.09.2017г. 15. «Положение о ведении и проверке личных дел обучающихся МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» утверждено приказом директора № 74-од от «23» мая 2017 г. 16. «Положение о заполнении, ведении и проверке журналов учета групповых занятий МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» утверждено приказом директора № 74-од от «23» мая 2017 г. 17. «Положение о формах, периодичности и порядке промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по предпрофессиональным программам в МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» утверждено приказом директора № 74-од от «23» мая 2017 г. 18. «Положение о порядке разработки и утверждения дополнительных общеобразовательных программ» утверждено приказом директора № 98-од от 25.09.2017г. 19. «Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» утверждено приказом директора № 74-од от «23» мая 2017 г.

20. «Положение о приемной и апелляционной комиссиях МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» утверждено приказом директора № 74-од от «23» мая 2017 г.
21. «Положение о Порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения взаимоотношений между МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им ЗТ России Ю.В. Мельцова» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся» утверждено приказом директора № 74-од от «23» мая 2017 г.
22. «Правила приема граждан граждан в МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» на обучение по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам» утверждены Приказом № 74-од от «23» мая 2017 г.
23. Положение о стимулировании работников МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова». Приказ № 88 -од от 15.10.2018 года
24. «Правила внутреннего распорядка для обучающихся» МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» (новая редакция) приказ № 65-од от 04.06.2019г.
25. Положение о системе видеонаблюдения в МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова». Приказ № 80 -од от 26.06.2019 года
26. Положение о порядке расчета, сбора и расходования организационных, стартовых (целевых) взносов для проведения мероприятий, организуемых МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова», координацию, регулированию и контролю финансово-хозяйственной деятельности». Приказ № 14 -од от 13.02.2020 года.
27. Положение об организации образовательного процесса с помощью дистанционного обучения в МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» в период особого режима функционирования образовательной организации. Приказ №32 – од от 24.03.2020 года.
28. Положение об информационной безопасности МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова». Приказ №53 – од от 26.05.2020 года.
29. Положение об организации пропускного режима в МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова». Приказ №5а – од от 18.01.2021 года.
30. Положение о порядке информирования работниками МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» директора о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядок рассмотрения таких сообщений. Приказ № 147 – од от 06 декабря 2021 года.
31. Положение о системе управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им ЗТ России ЮВ Мельцова». Приказ № 22 от 17 февраля 2022 года.
32. Положение об обеспечении работников МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им ЗТ России ЮВ Мельцова» специальной одеждой. Приказ № 74 – од от 22 июня 2022 года.

	<p>33. Положение о комитете (комиссии) по охране труда МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им ЗТ России ЮВ Мельцова». Приказ № 74 – од от 22 июня 2022 года.</p> <p>34. Положение о системе управления профессиональными рисками в МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им ЗТ России ЮВ Мельцова». Приказ № 22 – од от 17 февраля 2022 года.</p> <p>35. Положение об обеспечении работников МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им ЗТ России ЮВ Мельцова» смывающими и обезвреживающими средствами.</p>
<p>Наличие годовых и перспективных планов работы (по каким направлениям), соответствие имеющихся планов проблемам, стоящим перед образовательным учреждением</p>	<p>Ежегодно перед началом учебного года разрабатывается план деятельности школы на год, который охватывает все направления работы.</p> <p>В план деятельности школы на год включаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги деятельности ДЮСШ за прошедший учебный год. 2. Анализ воспитательной работы за прошедший учебный год. 3. Цели и задачи деятельности на будущий учебный год. 4. Годовой календарный учебный график. 5. Содержание деятельности на будущий учебный год. 6. Темы методических советов. 7. План воспитательной работы. 8. План спортивно-массовых мероприятий 9. План внутришкольного контроля 10. График контроля документации тренеров-преподавателей 11. Учебный план. 12. Расписание учебно-тренировочных занятий. 13. Ожидаемый результат. <p>Данный план соответствует имеющимся проблемам, и задачам стоящим перед образовательным учреждением.</p> <p>В течение года деятельность школы строится строго в соответствии с данным планом. Все запланированные виды деятельности и мероприятия выполняются в установленные сроки.</p> <p>План деятельности на 2022-2023 учебный год был согласован на Педагогическом совете «01» июня 2022г. (протокол № 3) и утвержден приказом директора Приказ № 69-од от «01» июня 2022 г.</p>
<p>Ведется ли в учреждении анализ выполнения планов работы и принятых ранее решений (выполнение решений и</p>	<p>Оценка качества выполнения планов работ проводится в виде анализа работы за первое полугодие учебного года и в виде отчета о деятельности школы за учебный год.</p> <p>Ежемесячно в ходе совещаний при директоре ответственные за проведение мероприятий плана сотрудники отчитываются в проделанной работе; уточняются сроки проведения мероприятий на текущую неделю.</p> <p>Как правило, все запланированные мероприятия реализуются. Причины отмены или переноса мероприятий на</p>

заслушивание лиц, по чьей вине не выполнены те или иные решения, планы)	другое время объективны. Например: резкое понижение температуры воздуха и, как следствие, невозможность проведения соревнований вне помещения, приостановление образовательного процесса в образовательной организации из-за распространения гриппа и ОРВИ, коронавирусной инфекции.
Должностные обязанности различных категорий сотрудников образовательного учреждения	Должностные инструкции тренеров-преподавателей, заместителя директора по УВР были пересмотрены и утверждены в 2016 году (приказ № 119-од от 25.08.2016); также в 2019 году были пересмотрены должностные инструкции завхоза, <u>остального</u> прочего персонала - в 2018 году. Взяты за основу типовые должностные инструкции были изменены и дополнены. В результате обязанности различных категорий сотрудников учреждения отражают весь спектр решаемых задач с учетом специфики спортивной школы.
Применение вычислительной техники в управлении подразделениями	В учреждении 3 стационарных компьютера и 3 ноутбука. Все компьютеры подключены к сети Интернет. Локальная сеть между компьютерами отсутствует. Вся работа по накоплению, обобщению материалов по различным направлениям деятельности образовательного учреждения ведется на 1 компьютере. Для повышения интенсивности обмена информацией между участниками образовательного процесса используется электронная почта.
порядок организации и ведения делопроизводства в образовательном учреждении	Ведение делопроизводства школы возложено на заместителя директора по УВР. Контроль исполнения поручений осуществляется директором школы, а также заместителем директора по УВР. Имеется Номенклатура дел.

1.2.3. Организация внутреннего и внешнего взаимодействия

Место и роль учреждения в системе образовательных учреждений субъекта Федерации/муниципального образования с позиции органа	МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» – единственная спортивная школа в Артинском городском округе. На конец 2022 года в школе обучалось 312 человек. Кол-во обучающихся Артинской ДЮСШ, участвующих в соревнованиях на различных уровнях за 2022 год					
	уровень	Школьны й	Муниципальны й	Зональны й	Областно й	Региональны й

управления образованием	Количество соревнований	2	7	24	16	5	2																																																								
	Кол-во обучающихся общее/фактически	269/269	426/279	1240/648	3272/171	1071/22	305/5																																																								
<p>Обучающиеся школы занимают призовые места. Всероссийский – 2 (0,84%) Региональный – 8(3,36%) Областной – 50 (21%) Зональный – 126 (54%) Муниципальный – 50 (21%) Итого: 236 призовых места</p> <p>Обучающиеся и педагоги спортивной школы представляют Свердловскую область на соревнованиях областного, регионального и федерального уровней.</p> <p style="text-align: center;">Список спортсменов-членов спортивных сборных команд Свердловской области (в соответствии с утвержденными списками на 2022 год)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>№ п/п</th> <th>ФИО спортсмена (полностью)</th> <th>Дата рождения</th> <th>Вид спорта</th> <th>Спортивное звание, разряд</th> <th>ФИО личного тренера</th> <th>Юношеский/юниорск</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Бессонов Данил Евгеньевич</td> <td>22.07.2007</td> <td>самбо</td> <td>II спортивный</td> <td>Савинский В.С. /Бессонов Д.Е.</td> <td>юношеский</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Валинуров Тимофей Васильевич</td> <td>31.08.2008</td> <td>самбо</td> <td>III спортивный</td> <td>Савинский В.С. /Бессонов Д.Е.</td> <td>юношеский</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Корлыханова Анастасия Андреевна</td> <td>17.09.2008</td> <td>самбо</td> <td>II спортивный</td> <td>Савинский В.С. /Бессонов Д.Е.</td> <td>юношеский</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Чебыкина Надежда Владимировна</td> <td>01.08.2008</td> <td>самбо</td> <td>II спортивный</td> <td>Савинский В.С. /Бессонов Д.Е.</td> <td>юношеский</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>Шитова Варвара Игоревна</td> <td>16.08.2008</td> <td>самбо</td> <td>II спортивный</td> <td>Савинский В.С. /Бессонов Д.Е.</td> <td>юношеский</td> </tr> <tr> <td>6.</td> <td>Кузнецов Степан Витальевич</td> <td>06.09.2008</td> <td>самбо</td> <td>II спортивный</td> <td>Савинский В.С. /Бессонов Д.Е.</td> <td>юношеский</td> </tr> <tr> <td>7.</td> <td>Борисов Данил Евгеньевич</td> <td>12.08.2005</td> <td>самбо</td> <td>III спортивный</td> <td>Савинский В.С. /Бессонов Д.Е.</td> <td>юношеский</td> </tr> </tbody> </table>								№ п/п	ФИО спортсмена (полностью)	Дата рождения	Вид спорта	Спортивное звание, разряд	ФИО личного тренера	Юношеский/юниорск	1.	Бессонов Данил Евгеньевич	22.07.2007	самбо	II спортивный	Савинский В.С. /Бессонов Д.Е.	юношеский	2.	Валинуров Тимофей Васильевич	31.08.2008	самбо	III спортивный	Савинский В.С. /Бессонов Д.Е.	юношеский	3.	Корлыханова Анастасия Андреевна	17.09.2008	самбо	II спортивный	Савинский В.С. /Бессонов Д.Е.	юношеский	4.	Чебыкина Надежда Владимировна	01.08.2008	самбо	II спортивный	Савинский В.С. /Бессонов Д.Е.	юношеский	5.	Шитова Варвара Игоревна	16.08.2008	самбо	II спортивный	Савинский В.С. /Бессонов Д.Е.	юношеский	6.	Кузнецов Степан Витальевич	06.09.2008	самбо	II спортивный	Савинский В.С. /Бессонов Д.Е.	юношеский	7.	Борисов Данил Евгеньевич	12.08.2005	самбо	III спортивный	Савинский В.С. /Бессонов Д.Е.	юношеский
№ п/п	ФИО спортсмена (полностью)	Дата рождения	Вид спорта	Спортивное звание, разряд	ФИО личного тренера	Юношеский/юниорск																																																									
1.	Бессонов Данил Евгеньевич	22.07.2007	самбо	II спортивный	Савинский В.С. /Бессонов Д.Е.	юношеский																																																									
2.	Валинуров Тимофей Васильевич	31.08.2008	самбо	III спортивный	Савинский В.С. /Бессонов Д.Е.	юношеский																																																									
3.	Корлыханова Анастасия Андреевна	17.09.2008	самбо	II спортивный	Савинский В.С. /Бессонов Д.Е.	юношеский																																																									
4.	Чебыкина Надежда Владимировна	01.08.2008	самбо	II спортивный	Савинский В.С. /Бессонов Д.Е.	юношеский																																																									
5.	Шитова Варвара Игоревна	16.08.2008	самбо	II спортивный	Савинский В.С. /Бессонов Д.Е.	юношеский																																																									
6.	Кузнецов Степан Витальевич	06.09.2008	самбо	II спортивный	Савинский В.С. /Бессонов Д.Е.	юношеский																																																									
7.	Борисов Данил Евгеньевич	12.08.2005	самбо	III спортивный	Савинский В.С. /Бессонов Д.Е.	юношеский																																																									

Школа играет важную роль в профориентации старшеклассников.

Сведения о поступлении выпускников школы в образовательные учреждения профессионального уровня за четыре последних года

ФИ выпускника	Название учебного заведения	Направление подготовки	Год поступления
Волков Кирилл	ГБПОУ СО «Красноуфимский педагогический колледж»	Физическая культура	2021
Вакилов Никита	ГБПОУ СО «Красноуфимский педагогический колледж»	Физическая культура	2021
Путилов Матвей	Екатеринбургский колледж физической культуры	Физическая культура	2021
Мешавкин Никита	Свердловский областной педагогический колледж	Физическая культура	2021

Механизмы оценки качества образования

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- проведения промежуточной и итоговой аттестации (Определение уровня сдачи обучающимися нормативов по общей физической подготовке и специальной физической подготовке),
- фиксации результатов участия обучающихся в соревнованиях различного уровня,
- аттестации и повышения квалификации педагогов.
- анализа образовательных потребностей обучающихся и их родителей.

Организация межструктурного взаимодействия

Тренеры-преподаватели, работающие на базах общеобразовательных школ АГО, регулярно посещают все общие собрания, совещания при директоре, тренерские советы, методические советы, педсоветы в ДЮСШ, сдают всю необходимую документацию, участвуют в обсуждении всех вопросов.

Также они участвуют и в подготовке и проведении межтерриториальных и зональных спортивных соревнований по самбо и волейболу, проводимых ДЮСШ.

Связь руководства образовательного учреждения с органом управления

Руководство образовательного учреждения поддерживает взаимосвязь с органом управления образования по основным направлениям деятельности:

- организация учебно-воспитательной работы в ДЮСШ;
- разработка планов мероприятий, критериев их оценки и условий проведения.

образованием	<ul style="list-style-type: none"> - работа по аттестации и повышению квалификации педагогических и руководящих работников ДЮСШ; - создание режима соблюдения норм и правил техники безопасности в ОУ; -обеспечение административно-хозяйственной, финансовой деятельности ОУ.
Взаимодействие с образовательными учреждениями	<p>Для реализации учебно-тренировочного процесса ДЮСШ использует не только собственные помещения, но и спортивные базы общеобразовательных школ Артинского ГО на основании договоров о безвозмездном пользовании.</p> <p>С января 2019 года занятия велись на площадках 2-х школ Артинского ГО – МАОУ «Поташкинская СОШ» с. Поташка (отделение «Волейбол») и МАОУ «Староартинская СОШ» с. Старые Арти (отделение «Самбо», «Бокс» (с 01 сентября 2021 г.), а с 01 апреля 2019 года добавилась еще одна площадка на базе МАОУ «Сажинская СОШ» (отделение «Самбо»).</p> <p>Создание условий для участия обучающихся ДЮСШ в соревнованиях различного уровня также обеспечивается посредством взаимодействия с представителями администраций общеобразовательных учреждений (руководители ОУ освобождают детей от учебных занятий для участия в соревнованиях по предварительному уведомлению со стороны администрации ДЮСШ).</p> <p>Тренеры-преподаватели ДЮСШ задействованы в судействе соревнований, проводимых общеобразовательными школами Артинского ГО (волейбол), зонального и регионального уровней (самбо) Всего за отчетный период было участие в судействе в 14 соревнованиях: муниципальных (5), зональных (2), областных (5), региональных (2). Совместно с общеобразовательными школами Артинского ГО и ДЮСШ других муниципальных образований Свердловской области организуются и проводятся спортивные мероприятия.</p>
Сетевая форма реализации образовательных программ	Сетевая форма реализации образовательных программ не используется.
Участие детей и педагогов в мероприятиях, проводимых в регионе, на окружном, федеральном и иных уровнях	<p>За весь период 2022 года обучающиеся ДЮСШ приняли участие в соревнованиях различного уровня:</p> <p>Всероссийских соревнований: 2 (3,92%) Региональных соревнований: 2 (3,92 %) Областных соревнований: 16 (31,36 %) Зональных соревнований: 24 (47,04 %) Районных соревнований: 7 (13,72 %) Итого: 51 соревнование, на 21 соревнование больше, чем в 2021 году.</p> <p>Количество/результат участия педагогов в спортивных мероприятиях разного уровня: 1 педагога в 5 соревнованиях по футболу областного уровня .</p>
Взаимодействие с социальными партнерами	Взаимодействие с родителями, Администрацией АГО, Управлением образования, Управлением культуры, спорта и молодёжной политики, МБУ «Старт», МБУ «Манчажский СОЦ», ОАО «Артинский завод», ГБУЗ СО «Артинская центральная районная больница».

<p>(родителями, органами местного самоуправления, общественными организациями, спонсорами, предприятиями и т.д.)</p>	<p>Взаимодействие со спонсорами – по вопросам безвозмездного оказания помощи школе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ремонт и оборудование: директор «Стройтехнопласт» – финансирование соревнований, ГСМ, приобретение призов для соревнований – <ol style="list-style-type: none"> 1. Некрасов Юрий Алексеевич – директор ТД «Спектр» 2. Малышев Виталий Владимирович – директор «Стройтехнопласт» 3. Посохин Александр Геннадьевич – директор ООО «Алтын» 4. Балашов Василий Николаевич – Индивидуальный предприниматель 5. Ватлина Светлана Леонидовна - Индивидуальный предприниматель 6. Николаев Виктор Михайлович - Индивидуальный предприниматель 7. Лобанов Александр Степанович - Индивидуальный предприниматель 8. Гольянов Александр Алексеевич – директор ООО «Артинский деревообрабатывающий комбинат» 9. Алиева Анжелика Ивановна - Индивидуальный предприниматель 10. Трапезников Анатолий Михайлович – Генеральный директор «Игла Плюс» 11. Архипов Валерий Васильевич – директор ООО «Автотранспорт» 12. Кашин Максим Владимирович – директор ООО «Транспорт» 13. Михайлов Алексей Викторович – коммерческий директор ОАО «Артинский завод» – предоставление транспорта для поездок на соревнования – МКУ АГО «КЦССО»
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.2.4. Периодичность и полнота рассмотрения на заседаниях советов (педагогических, методических, пр.) вопросов (с точки зрения управления образовательным процессом).

<p>Соответствие содержания образования современным требованиям</p>	<p>Содержание образования спортивной школы меняется в зависимости от нормативного поля и требований.</p>
<p>Формирование перечня образовательных программ, обсуждение и принятие решений по изменениям и дополнениям программ</p>	<p>Школа осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам в сфере физической культуры и спорта: общеразвивающим и предпрофессиональным.</p> <p>Программы разработаны в соответствии с основными положениями и требованиями нормативных актов и законодательств в сфере образования, физической культуры и спорта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ; - Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329-ФЗ; - Особенности организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта утвержденными приказом Минспорта России от 27

	<p>декабря 2013 г. N 1125;</p> <p>- Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам, утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 13 сентября 2013 г. N 730;</p> <p>- Приказом Министерства спорта Российской Федерации (Минспорт России) от 12 сентября 2013 г. N 731 "Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта";</p> <p>Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».</p> <p>Обеспечена поддержка – тренера-преподавателя по самбо. С ним ведется консультативная работа по организации учебно-тренировочного процесса, по составлению рабочей программы, заполнению журналов; назначен наставник из числа стажистов; регулярно ведется посещение учебно-тренировочных занятий.</p>
Совершенствование методического обеспечения дополнительного образования детей	<p>В школе создан методический совет и проходят заседания 1 раз в месяц, на них обсуждаются актуальные вопросы образования.</p> <p>В течение года проведено 4 заседания методических советов тренеров-преподавателей по темам:</p> <p>Рассмотрены вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Применение тренерами-преподавателями эффективных средств и методик, при проведении учебно-тренировочных занятий. 2. Личность тренера-преподавателя в условиях современной школы. 3. Повышение качества тренировочного процесса, как основной формы организации учебной деятельности. 4. Рабочая документация тренеров-преподавателей. <p>В ДЮСШ создан банк методических материалов на бумажных и электронных носителях; используются материалы сайтов сети Интернет.</p>
Конструктивность обсуждений, реальность и конкретность принимаемых решений, и их реализация	<p>В ходе обсуждений вопросов на педагогических и методических советах принимаются реальные и конкретные решения. Например: на педагогическом совете рассматриваются и утверждаются важные для работы школы документы, образовательная программа. Уровень выполнения решений за последний год – 100%.</p>

2. Оценка образовательной деятельности. Содержание и качество.

2.1. Система управления качеством и ее эффективность

Наличие локальных актов и планирующих документов, регламентирующих работу по	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Положение о внутришкольном контроле» утверждено приказом директора школы № 103-од от 16.10.2017г. 2. «Положение о портфолио педагога» утверждено приказом директора школы № 98 от 25.09.2017г.
------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>организации управления и проведению контроля качества образования</p>	<ol style="list-style-type: none"> 3. «Положение о ведении и проверке личных дел обучающихся МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» утверждено приказом директора № 74-од от «23» мая 2017 г. 4. «Положение о заполнении, ведении и проверке журналов учета групповых занятий МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» утверждено приказом директора № 74-од от «23» мая 2017 г. 5. «Положение о формах, периодичности и порядке промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по предпрофессиональным программам в МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» утверждено приказом директора № 74-од от «23» мая 2017 г. 6. «Положение о порядке разработки и утверждения дополнительных общеобразовательных программ» утверждено приказом директора № 98-од от 25.09.2017г.
<p>Формы и методы работы всех субъектов управления качеством подготовки (руководство, подразделения и т.д.); виды и инструменты контроля</p>	<p>Директор школы и (или) по его поручению заместитель директора вправе осуществлять внутришкольный контроль результатов деятельности работников по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соблюдения законодательства РФ в области образования; • осуществления государственной политики в области образования; • использования финансовых и материальных средств в соответствии с нормативами; • использования методического обеспечения в образовательном процессе; • реализации утвержденных образовательных программ, соблюдения утвержденных учебных графиков; • соблюдения Устава, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов школы; • ведения школьной документации: журналы учёта групповых занятий, планы, журналы регистрации инструктажей по технике безопасности и т.д. • уровень общей и специальной физической подготовки; • охрана труда и здоровья участников образовательного процесса; • исполнение коллективных решений, нормативных актов; • другим вопросам в рамках компетенции директора школы. <p>МЕТОДЫ ВШК:</p> <ul style="list-style-type: none"> • мониторинг; • наблюдение; • анкетирование; • тестирование; • беседа; • письменный и устный опрос; • изучение документации; • посещение и анализ учебно-тренировочных занятий; • анализ результатов деятельности учащихся. <p>Форма контроля - это способ организации контроля.</p>

По периодичности проведения контроль может быть:

- предварительный (проверка готовности школы к новому учебному году);
- текущий (после изучения темы, результаты работы ОУ за полугодие);
- промежуточный (аттестация на конец года);
- итоговый (результаты работы ОУ за год).

По способу организации контроля по проверяемым объектам в образовательных учреждениях применяют шесть различных форм контроля:

- персональный (контроль за работой одного педагога);
- классно-обобщающий;
- предметно-обобщающий;
- обзорный;
- комплексно-обобщающий.

Объекты ВШК:

Объекты ВШК	Содержание ВШК	Сроки контроля
Учебный процесс	<ul style="list-style-type: none"> - составление учебных программ - выполнение учебных программ - учебно-тренировочные занятия - комплектование групп - отчёты по ОФП и СФП - отчёт за год - посещаемость УТЗ - сохранность контингента - соблюдение требований возрастной и педагогической психологии 	<ul style="list-style-type: none"> - август, сентябрь - декабрь, май, сентябрь - в течение года - сентябрь-октябрь, декабрь - сентябрь, май - май - сентябрь, декабрь, март, май - сентябрь-октябрь - в течение года
Воспитательный процесс	<ul style="list-style-type: none"> - планирование воспитательной работы - уровень воспитанности учащихся - психологический климат в группах - протоколы родительских собраний 	<ul style="list-style-type: none"> - август, сентябрь - октябрь, май - март - декабрь, май
Методическая работа	<ul style="list-style-type: none"> - повышение квалификации - самообразование - аттестация - работа методического совета - работа с молодыми специалистами 	<ul style="list-style-type: none"> - май - в течение года - в течение года - 1 раз в месяц - в течение года

		- работа с вновь прибывшими		- в течение года			
	Школьная документация	- журналы учёта групповых занятий - журналы регистрации инструктажа по ТБ - документы на учащихся (заявления, медицинские справки, личные дела) - портфолио тренеров-преподавателей - документация на разрядников		- сентябрь, декабрь, март, май - октябрь, март - ноябрь - май - май -апрель-май			
	Условия учебно-воспитательного процесса	- нормативно-правовая база школы - охрана труда, техника безопасности - безопасность инвентаря		- в течение года - в течение года - сентябрь, июнь			
	Здоровье учащихся	- проведение медосмотров - отслеживание случаев травматизма		- 2 раза в год (начало и конец учебного года) - в течение года			
	Тема контроля	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Формы	Объект контроля	Период контроля
	Наполняемость групп, сохранность контингента	Списки групп по отделениям	Отслеживание сохранности контингента	тематический	персональный	Все тренеры-преподаватели	2 раза в год Сентябрь, июнь
	Посещаемость занятий	Журналы посещаемости	отслеживание посещаемости воспитанниками занятий	тематический	персональный	Все тренеры-преподаватели	сентябрь, декабрь, март, июнь
		Посещение занятий тренеров-преподавателей	Отслеживание фактического посещения занятий детьми	тематический	персональный	Все тренеры-преподаватели	В течение года
	Контроль за состоянием учебно-тренировочного процесса	Профессиональная компетентность	Соответствие учебно-материальных условий залов	тематический	по отделениям	Залы, лыжные базы	1 раз в год Сентябрь
			Соответствие санитарно-гигиенических условий	тематический	по отделениям	все отделения	Сентябрь, январь
			Психологический климат в группах	тематический	групповой	Все тренеры-преподаватели	март

		Техника безопасности	Соблюдение ТБ при проведении спортивно-массовых мероприятий и учебно-тренировочных занятий	тематический	групповой	Все тренеры-преподаватели	в течение года
		Методическая грамотность	Ознакомление с методикой проведения занятий	фронтальный	персональный	Все тренеры-преподаватели	в течение года
		Расписание	Соблюдение расписания	фронтальный	персональный	Все тренеры-преподаватели	в течение года
	Контроль за состоянием ЗУН	Выполнение контрольных нормативов ОФП	определить исходный уровень воспитанников	фронтальный	по отделениям групповой	все отделения	октябрь
			влияние тренировочного процесса на ОФП	фронтальный	групповая	все отделения	май
			итог работы, рост спортсмена	фронтальный	групповая	все отделения	май
		Выполнение контрольных нормативов СФП	определить уровень воспитанников по СФП	фронтальный	групповая	все отделения	апрель
		Практическое выполнение программы	Практическое выполнение программы	тематический		все отделения	сентябрь, декабрь, июнь
	Контроль за работой педагогических кадров	Расстановка кадров	Уточнение и корректирование распределения нагрузки, вакансии	тематический		Все тренеры-преподаватели	август-сентябрь
		Повышение квалификации	Уточнение списков	тематический		Все тренеры-преподаватели	сентябрь
		Работа с молодыми специалистами	Закрепление наставников, качество составления плана работы	тематический	персональный		
		Аттестация тренеров-преподавателей	Отслеживание результатов в межаттестационный	тематический	персональный		

			период				
		Взаимодействия тренеров-преподавателей с родителями	Отслеживание работы тренеров-преподавателей с родителями	тематический	персональный	Все тренеры-преподаватели и	январь, май
		Работа тренерского совета	Отражение в плане целей и задач ДЮСШ	тематический		все тренеры-преподаватели и	1 раз в месяц
	Контроль за ведением учебной документации	Списки на комплектование	тарификация	тематический		все тренеры-преподаватели и	сентябрь
		Учебный план-график	Качество и соответствие	тематический		все тренеры-преподаватели и	к 1 октября
		Учебные журналы	Своевременное заполнение	тематический	персональный	все тренеры-преподаватели и	Сентябрь, декабрь, март, июнь
		Личные дела учащихся	Отслеживание результатов учащихся	тематический	персональный	все тренеры-преподаватели и	ноябрь, апрель
		Расписание занятий	корректировка	тематический	персональный	все тренеры-преподаватели и	к 20 сентября
		Отчеты, протоколы соревнований	качество, своевременность	тематический	персональный	все тренеры-преподаватели и	В течение года
		Рабочие программы	соответствие целей и задач	тематический	персональный	все тренеры-преподаватели и	август, сентябрь
		Анализ работы за год	постановка корректирующих задач	фронтальный		все тренеры-преподаватели и	к 30 мая
		Документация на разрядников	соответствие требованиям, наличие всех результатов	тематический		все тренеры-преподаватели и	до 29 мая
Документация на выпускников		соответствие требованиям	тематический		все тренеры-преподаватели и	до 29 мая	
Результаты функционирования системы управления качеством за	Итоги контроля подводятся в виде аналитической справки. С аналитической справкой знакомятся все тренеры-преподаватели под роспись. За отчетный период составлено 18 справок по внутришкольному контролю, в них отражены результаты контроля по выявлению:						

последний год	<ul style="list-style-type: none"> • правильности оформления личных дел учащихся; • факта проведения работы с родителями, круг обсуждаемых вопросов, правильность оформления протоколов родительских собраний; • правильности заполнения журналов, соблюдение инструкций по ведению и заполнению журналов; • посещаемости учебно-тренировочных занятий учащимися; • выполнения дополнительных общеобразовательных программ по отделениям; • факт наличия и ведения журналов по ТБ, правильность заполнения журналов, наличие росписей всех учащихся. <p>Администрацией школы проводится посещение групповых учебно-тренировочных занятий. Одной из проблем является невнимательность, неаккуратность оформления документации. После выявления недочетов проводится дополнительный инструктаж по оформлению документации, что позволяет улучшить качество ее оформления. Проведение внутришкольного контроля показывает, что повышается исполнительская дисциплина тренеров-преподавателей.</p>
---------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.2. Структура обучения

Численный состав групп обучающихся формируется в соответствии с нормативными документами, регламентирующими деятельность спортивных школ в Российской Федерации, и варьируется от 7 до 25 человек в зависимости от вида программы и года обучения по ней.

Научно-исследовательская и проектная деятельность обучающихся не проводится в силу специфики нашей школы.

Формы психолого-педагогической поддержки обучающихся: консультирование, диагностика, коррекционная и развивающая работа, профилактика, просвещение.

Дополнительные общеобразовательные программы основаны на **применении здоровьесберегающих технологий**. Содержание общеобразовательных программ построено с учетом индивидуальных особенностей физического развития детей; уровень тренировочных и соревновательных нагрузок соответствует возрастным особенностям и уровню подготовленности юных спортсменов; учтены закономерности развития и взаимосвязи различных систем растущего организма спортсмена. В программы включены и часы теоретической подготовки по темам: «Гигиенические знания, умения и навыки», «Режим дня, закаливание организма, здоровый образ жизни»; «Основы спортивного питания» и др. Во время учебно-тренировочных занятий тренеры-преподаватели следят за актуальным состоянием детей: степенью утомления, частотой пульса, температурой... Занятия на свежем воздухе проводятся в строгом соответствии с требованиями СанПиНов, учитываются погодные условия.

Плановые медицинские осмотры обучающихся проводятся в Артинской районной больнице 2 раза в год (осень – весна). Участники соревнований дополнительно обследуются перед каждым стартом.

Пропаганда здорового и безопасного образа жизни в школе ведется посредством проведения бесед с обучающимися, родительских собраний, оформления информационных стендов.

В отчетный период были оформлены стенды на темы «Мы за здоровый образ жизни», «Нет вредным привычкам!» «Всемирный день здоровья», Всемирный день борьбы с туберкулезом». На сайте школы размещена информация для родителей по профилактике гриппа, ОРВИ, коронавирусной инфекции; общие принципы лечения гриппа и ОРВИ, памятки для родителей и детей по данной тематике. Выпущены листовки по теме «Будь здоров!» с рекомендациями по предупреждению инфекционных заболеваний.

Педагоги ДЮСШ систематически повышают свой уровень знаний по вопросам формирования ЗОЖ через участие в образовательных семинарах, курсах повышения квалификации для руководящих и педагогических работников образовательных организаций.

2.3. Условия реализации образовательной деятельности

- учебно-методическое и программно-информационное обеспечение образовательного процесса:

Наличие в подразделениях учебно-методических материалов, в том числе в электронном варианте, возможность и варианты доступа к ним обучаемых	В ДЮСШ создан банк методических материалов на бумажных и электронных носителях; используются личные библиотеки педагогических работников Обучающиеся имеют возможность использовать обучающие видеоматериалы организации для самостоятельной подготовки в домашних условиях.
Наличие электронных пособий и других учебных изданий	При разработке программ и подготовке к учебно-тренировочным занятиям педагогами используются методические и обучающие видеоматериалы
Обеспеченность компьютерами для реализации программ соответствующей направленности	да
Наличие аудио-видеосредств, компьютерных программ для реализации образовательных программ соответствующей направленности	да
Наличие выхода в Интернет, скорость доступа	Выход в Интернет есть, 5 мбит/сек

- организация образовательного процесса:

Оценка соответствия расписания занятий учебным планам	Расписание занятий составляется в четком соответствии с учебным планом
Внедрение новых форм и методов	Тренеры-преподаватели на занятиях используют Метод круговой тренировки. Описание метода: создаются станции (количество зависит от количества детей на занятии) на которых предлагается выполнять какой-либо вид

обучения детей	<p>деятельности (например: подтягивание, пресс, работа с резиной и т.д.). Все учащиеся встают на свои станции, по свистку тренера-преподавателя учащиеся начинают выполнять упражнение. Также по свистку заканчивают и переходят на следующую станцию. Количество проводимых кругов такой тренировки зависит от степени физической подготовленности обучающихся.</p> <p>Кроме того, используются соревновательный и игровой методы.</p>
Наличие детей, обучающихся по индивидуальным планам	<p>Для одаренных детей тренерами-преподавателями разрабатываются и реализуются индивидуальные образовательные маршруты.</p> <p>Общее количество обучающихся МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» - 312 человек. 103 человека (один ребенок посчитан один раз) находятся в ТЖС и СОП (Дети из неполных, неблагополучных семей – 34 чел. Дети из многодетных семей – 56 чел. Опекать дети – 13 чел. Дети, состоящие на учете в ПНД – 1 чел.),, это 34 % от общего числа.</p> <p>На каждого ребенка данной категории созданы индивидуальные планы работы, куда включены разделы: работа с родителями, посещаемость, динамика развития обучающегося, участие в соревнованиях, участие в социально-значимых мероприятиях, привлечение к судейству и т.п.</p>
Каким образом организуется и проводится самостоятельная работа детей	<p>Работа детей на учебно-тренировочных занятиях проводится строго под наблюдением и при страховке тренера-преподавателя, так как спорт очень травмоопасен.</p> <p>Самостоятельная работа детей в домашних условиях возможна в форме просмотра обучающих видеоматериалов с целью теоретической подготовки к учебно-тренировочному занятию.</p>
Наличие педагогического мониторинга	<p>Педагогический мониторинг рассматривается нами как один из эффективных познавательных методов педагогического процесса.</p> <p><u>Виды педагогического мониторинга используемые в школе:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – мониторинг дидактический – слежение за различными сторонами учебного процесса (по реализации образовательным программам); – мониторинг воспитательный – слежение за различными сторонами воспитательного процесса, которое учитывает систему связи отношений, характер взаимодействия участников образовательного процесса; – мониторинг управленческий - слежение за характером взаимодействия на различных управленческих уровнях в системах: руководитель - педагогический коллектив; руководитель – коллектив обучающихся; руководитель - коллектив родителей; руководитель - внешняя среда ОУ; педагог - педагог; тренер-преподаватель - обучающийся; тренер-преподаватель – семья.

- кадровое обеспечение:

укомплектованность образовательного учреждения педагогами	Общее количество педагогов в учреждении – 8 (из них 1 внутренний совместитель, 2 внешних
-----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------

	совместителей)	
Число/доля педагогов, имеющих высшее педагогическое образование	7 чел.	87,5 %
Число/доля педагогов, работающих на штатной основе	6 чел.	75 %
Число/доля педагогов, имеющих ученые степени и ученые звания, в том числе докторов наук, профессоров (количество/%)	0 чел.	0%
Число/доля педагогов, обучающихся в аспирантуре, докторантуре, соискателей	0 чел.	0%
Число/доля педагогов, повысивших свою квалификацию (количество/%)	3 чел.	37,5 %
Число/доля молодых специалистов*	0 чел.	0 %
Количество учебных пособий, изданных педагогами	0	

* согласно ТК РФ (ст. 70) молодым специалистом считается «Лицо, окончившее образовательное учреждение начального, среднего и высшего профессионального образования, имеющее государственную аккредитацию, и впервые поступающее на работу по полученной специальности в течение одного года со дня получения профессионального образования соответствующего уровня»

Работники, имеющие отличия:

звания	Ф.И.О, должность
Почётные грамоты, дипломы и благодарственные письма Министерства по физической культуре, спорту и туризму РФ	Савинский Валерий Станиславович - тренер-преподаватель по самбо

**Сведения
о повышении квалификации педагогических работников МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова»
за 2022 год приведены в таблице:**

ФИО педагога, принявшего участие	Наименование образовательной программы	Кол-во часов	Удостоверение (свидетельство): серия, номер, дата, кем выдано	Бюджет/внебюджет
курсовая подготовка				
Савинский Валерий Станиславович	Курс повышения квалификации «Развитие профессиональной компетентности специалистов, привлекаемых к осуществлению всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности	16	6617537 0063235 от 09.02.2022 ГАОУ ДПО СО ИРО	внебюджет

	педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационных категорий в условиях подготовки к введению национальной системы учительского роста»			
	Школа педагогического и руководящего работника	144	01.06.2022 г. ООО «Высшая экономико-политическая школа»	внебюджет
Бессонов Дмитрий Евгеньевич	Профессиональная переподготовка по программе: «Инструктор по обучению приемам оказания первой помощи пострадавшим»	250	662418014925 НОЧУ ЦДПО «Престиж»	внебюджет
Серебреннико в Владимир Николаевич	Оценка результатов профессиональной деятельности аттестующихся работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность: Вариативный модуль: модуль 3: Сопровождение процесса аттестации педагогических работников в условиях введения национальной системы учительского роста	24	№6617537 №0077168 Рег. №77168 от 24.05.2022 ГАОУ ДПО СО ИРО	бюджет
Абасов Гасан Магомедович	Современные подходы к преподаванию предмета «Физическая культура» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом общего образования	40	№ПК-66 №0090358 Рег.№90358 от 29.11.2022 ГАОУ ДПО СО ИРО	бюджет
семинары				

Самообразование тренеров – преподавателей

№	Ф.И.О.	должность	Тема самообразования
1.	Савинский Валерий Станиславович	тренер-преподаватель по самбо	Создание условий для дальнейшего личностного роста и реализации творческих способностей детей в образовательном процессе
2.	Чухарев Василий Владимирович	тренер-преподаватель по самбо	Повышение мастерства тренера-преподавателя для достижения спортивных результатов

3.	Шитов Игорь Алексеевич	тренер-преподаватель по самбо	Повышение спортивной мотивации юных самбистов
4.	Алиев Валерий Владимирович	тренер-преподаватель по боксу	Совершенствование педагогического мастерства тренеров – преподавателей через самообразовательную деятельность
5.	Абасов Гасан Магомедович	тренер-преподаватель по волейболу	Создание благоприятного психологического климата в детском коллективе, повышение мотивации к эффективной учебно-воспитательной работе
6.	Зверева Елена Леонидовна	тренер-преподаватель по волейболу	Развитие скоростно-силовых способностей обучающихся посредством лично-ориентированного подхода
7.	Бусыгин Сергей Владимирович	тренер-преподаватель по самбо	Повышение профессиональной подготовленности тренера-преподавателя
8.	Бессонов Дмитрий Евгеньевич	тренер-преподаватель по самбо	Воспитание выносливости у обучающихся, занимающихся самбо

Участие педагогических работников в мероприятиях на муниципальном и др. уровнях в 2022 году.

№	Ф.И.О.	Должность	Название/форма	Организация проводившая мероприятие	Уровень	Дата
1.	Абасов Гасан Магомедович	тренер-преподаватель	Муниципальный конкурс «Педагог дополнительного образования 2022 г.»	УО ААГО	Муниципальный	20.04.2022 г.
2.	Шитов И.А. Алиев В.В. Бусыгин С.В.	тренеры-преподаватели	Муниципальный конкурс презентаций программ тематических смен летних лагерей с дневным пребыванием детей «В объективе – Лето»	МАОУ АГО «ЦДО»	Муниципальный	27.05.2022 г.

2.4. Оценка содержания через организацию образовательного процесса.

Учебный план

Пояснительная записка

1. Нормативно-правовая основа формирования учебного плана

Учебный план МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» составлен в соответствии с основными положениями и требованиями нормативных актов и законодательств в сфере образования, физической культуры и спорта:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329-ФЗ;
- Концепцией развития дополнительного образования детей (распоряжение правительства РФ от 04.09.2014 года № 1726-р);
- Особенности организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта утвержденными приказом Минспорта России от 27 декабря 2013 г. N 1125;
- Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 13 сентября 2013 г. N 730;
- Приказом министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 года № 1008 г. Москва, «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Министерства спорта Российской Федерации (Минспорт России) от 12 сентября 2013 г. N 731 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Уставом МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова».

Учебный план составлен на основе штатного расписания с учетом учебно-методического и материально-технического обеспечения дополнительных общеразвивающих программ по физкультурно-спортивной направленности.

2. Общая характеристика учебного плана

В МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова» в 2022 году культивировалось 3 вида спорта (волейбол, самбо, бокс).

Основными задачами образовательной деятельности являются:

- вовлечение максимально возможного числа детей в систематические занятия спортом, выявление их склонности и пригодности для дальнейших занятий спортом, воспитание устойчивого интереса к ним;
- формирование у детей потребности в здоровом образе жизни, осуществление гармоничного развития личности, воспитание ответственности и профессионального самоопределения в соответствии с индивидуальными способностями обучающихся;

- обеспечение повышения уровня общей и специальной физической подготовленности в соответствии с требованиями программ по видам спорта;
- развитие массового спорта;
- оздоровление детей и подростков, повышение уровня их физической подготовленности;
- выявление в процессе систематических занятий способных детей и подростков с целью привлечения их к специализированным занятиям спортом для достижения высоких результатов;
- подготовка к участию в соревнованиях различного уровня;
- создание условий для достижения обучающимися высоких спортивных результатов;
- укрепление и расширение материально-технической базы;
- повышение ответственности родителей за здоровье детей;
- оказание всесторонней помощи общеобразовательным учреждениям в организации спортивной работы;
- обеспечение приобретения обучающимися знаний в области гигиены и оказания первой медицинской помощи, а также овладение теоретическими основами и элементарными приемами оценки своего состояния;
- проведение профессионально-ориентированной деятельности среди обучающихся с целью выявления лиц, имеющих склонность к деятельности спортивного педагога и направления их на дальнейшее обучение;
- иные юридически значимые действия в пределах своей специальной правоспособности для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

Процесс обучения в ДЮСШ представлял собой специально организованную деятельность педагогов и обучающихся, направленную на развитие личности, её образование, воспитание.

Организация учебно-воспитательного процесса в ДЮСШ характеризовалась следующими особенностями:

- Учащиеся приходили на занятия в свободное от основной учёбы время;
- Обучение организовывалось на добровольных началах;
- Детям предоставлялись возможности сочетать различные направления деятельности и формы занятий;
- Допускался переход детей из одной группы в другую.

ДЮСШ организовывала занятия в тех или иных формах в течение всего года, включая каникулы.

Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября, если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

Продолжительность учебного года составляет:

- 36 недель для обучения по дополнительным общеразвивающим программам;
- 42-46 недель для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам.

В Учреждение принимают детей в возрасте от 7 до 18 лет (включительно) в течение всего календарного года, не имеющих медицинских противопоказаний.

Группы формируются по возрастам: 7 до 8 лет, 8-10 лет, 11-14 лет, 15-18 лет.

Минимальный возраст лиц для зачисления на уровни сложности

Уровни сложности	Минимальный возраст обучающегося
Спортивно – оздоровительные группы	7 лет
Базовый уровень сложности	10 лет
Углубленный уровень сложности	14 лет

Зачисление обучающихся в Учреждение производилось приказом директора Учреждения на основании:

- заявления родителей (законных представителей);
- медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка.
- наличия сертификата персонифицированного учета или сертификата учета

Отношения образовательного учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся договором не оформляются, за исключением платных образовательных услуг.

На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимались все желающие, не имеющие медицинских противопоказаний к занятиям спортом.

Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам проводился по результатам индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта.

Учреждение осуществляет реализацию дополнительных общеобразовательных программ (общеобразовательных и предпрофессиональных) физкультурно-спортивной направленности по видам спорта: самбо, волейбол, бокс.

Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы осуществляются на спортивно-оздоровительном этапе:

- Спортивно - оздоровительные группы - СОГ (срок обучения 3 года).

Дополнительные общеобразовательные предпрофессиональные программы осуществляется по следующим этапам (периодам) подготовки:

- группы базового уровня сложности - БУС (срок обучения 6 лет),
- группы углубленного уровня сложности - УУС (срок обучения 4 года).

Учебный план включает в себя этапы обучения: спортивно-оздоровительный, начальной подготовки (3 года), учебно-тренировочный этап (5 лет). Спортивная подготовка многолетняя, круглогодичная.

Учебный план разрабатывается из расчета

- 36 недель для обучения по дополнительным общеразвивающим программам;

- 42 недели для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам.

С увеличением общего годового объема часов изменяются по годам обучения соотношения времени на различные виды подготовки. Повышается удельный вес нагрузок на спортивно-техническую, специальную физическую, тактическую и психологическую подготовку.

При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между ступенями обучения и учебно-тренировочными группами. Уровень учебной недельной нагрузки на ученика не превышает предельно допустимого.

Распределение времени в учебном плане на основные разделы подготовки по годам обучения осуществляется в соответствии с конкретными задачами многолетней подготовки.

Продолжительность одного учебного занятия при реализации программ рассчитывается в академических часах с учетом возрастных особенностей и этапа (периода) подготовки занимающихся и не может превышать:

на спортивно-оздоровительном этапе (1 год обучения) - 1 часа;

на спортивно-оздоровительном этапе (1-2 год обучения) – 2 часа;

на этапе предпрофессиональной подготовки:

- базовый уровень сложности (1-2 год обучения) – 2 часа;

- базовый уровень сложности (3-6 год обучения) – 3 часа;

- углубленный уровень сложности (1-4 годы обучения) – 3 часа;

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Спортивно-оздоровительные группы.

Задачи:

- укрепление здоровья, улучшение физического развития;
- приобретение разносторонней физической подготовленности на основе занятий различными видами спорта;
- привитие стойкого интереса к занятиям спортом;
- овладение основами техники выполнения физических упражнений.

Группы базового уровня сложности.

Задачи:

- укрепление здоровья и улучшение физического развития;
- овладение основами техники выполнения физических упражнений;
- приобретение разносторонней физической подготовки на основе занятий спортом;
- выявление задатков и способностей детей;
- привитие интереса к занятиям спортом;
- воспитание черт спортивного характера;
- определение вида спорта для дальнейшей специализации.
- повышение разносторонней физической и функциональной подготовленности;
- укрепление здоровья и закаливание организма;

- содействие правильному физическому развитию;
- уточнение спортивной специализации.

Группы углубленного уровня сложности

Задачи:

- повышение уровня физического развития;
- развитие специальных физических способностей;
- освоение допустимых тренировочных нагрузок;
- накопление соревновательного опыта.

В спортивно-оздоровительных группах учебно-тренировочный процесс направлен на укрепление здоровья и гармоничное развитие всех органов и систем организма детей, формирование стойкого интереса к занятиям спортом вообще, овладение основами техники выполнения обширного комплекса физических упражнений и воспитание трудолюбия, развитие физических качеств, достижение физического совершенства, высокого уровня здоровья и работоспособности. Занятия в группах СОГ позволяют привлекать в ДЮСШ разновозрастной контингент детей, решать вопросы массовости, набора и отбора учащихся, популяризировать здоровый образ жизни.

В **группах базового уровня сложности** основное внимание уделяется общефизической подготовке. На втором и третьем годах обучения большую часть времени отводится технической и физической подготовке.

В **группах углубленного уровня сложности** предусматривается снижение общефизической подготовки и увеличение времени на техническую подготовку. На третьем, четвертом и пятом годах обучения в учебно-тренировочных группах увеличивается время на специальную физическую подготовку. Повышается объем соревновательных нагрузок.

3. Система аттестации обучающихся, формы и порядок её проведения.

Освоение дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ предусматривает проведение промежуточной (не менее 1 раза в год) аттестации учащихся в форме соревнований и (или) сдачи контрольно переводных нормативов по видам спорта. Промежуточной аттестации подлежат обучающиеся по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам по критериям, определяемым дополнительной общеобразовательной программой.

Итоговой аттестации подлежат выпускники школы, полностью завершившие обучение в группах углубленного уровня сложности. По решению Педагогического совета обучающиеся учебно-тренировочных групп могут быть допущены к итоговой аттестации досрочно.

Перевод обучающихся на следующий этап обучения оформляется приказом директора. Общими условиями перевода обучающихся на следующий этап обучения являются:

- выполнение переводных нормативов по общефизической и специальной подготовке;
- выполнение обучающимися объема тренировочных и соревновательных нагрузок, запланированных учебным планом;
- результаты выступления на соревнованиях.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам, переводятся на следующий год обучения условно. Обучающиеся, переведенные условно на следующий год обучения, вправе пройти промежуточную аттестацию в сроки, определяемые Учреждением.

Обучающиеся, не сдавшие переводные нормативы по общефизической и специальной подготовке, могут быть оставлены для повторного прохождения программы.

Перевод обучающегося на следующий год обучения осуществляется по решению Педагогического совета и оформляется приказом директора Учреждения.

Обучающиеся Учреждения могут быть переданы от одного тренера-преподавателя к другому на основании приказа директора Учреждения.

Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности диагностик уровня спортивной подготовленности. Порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся регламентируется нормативными локальными Учреждения.

Учебный план
Муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Артинская детско-юношеская спортивная школа имени Заслуженного тренера России Юрия Вильгельмовича Мельцова»
на 2022-2023 учебный год

Вид спорта	Спортивно-оздоровительные группы (СОГ)					Группы базового уровня сложности (БУС)								Группы углубленного уровня сложности (УУС)				
	1 год обучения		Количество групп	2-3 годы обучения		Количество групп	1-2 год обучения		Количество групп	3-4 год обучения		Количество групп	5-6 год обучения		Количество групп	1-3 год обучения		Количество групп
	Часы в неделю	Часы в год		Часы в неделю	Часы в год		Часы в неделю	Часы в год		Часы в неделю	Часы в год		Часы в неделю	Часы в год		Часы в неделю	Часы в год	
Самбо	4	144	2	6	216	7	0	0	0	8	336	1	10	420	0	12	504	2
Волейбол	0	0	0	4	144	1	0	0	0	8	336	1	10	420	0	0	0	0
Бокс	0	0	0	6	216	1	0	0	0	8	336	1	0	0	0	0	0	0

Места осуществления образовательной деятельности в 2022-2023 учебном году

Вид спорта	Спортивно-оздоровительные группы СОГ -1,2,3	Группы базового уровня сложности			Группы углубленного уровня сложности	
		БУС - 3	БУС - 5	БУС - 6	УУС - 2	УУС - 3
Самбо	<ul style="list-style-type: none"> Зал борьбы /ДЮСШ п.г.т. Арти, ул. Ленина, 141 а; Спортивный зал/МАОУ «Староартинская СОШ» 		<ul style="list-style-type: none"> Зал борьбы /ДЮСШ п.г.т. Арти, ул. Ленина, 141 а 		Зал борьбы /ДЮСШ п.г.т. Арти, ул. Ленина, 141 а	Зал борьбы /ДЮСШ п.г.т. Арти, ул. Ленина, 141 а

	с. Старые Арти ул..Ленина, 81 <ul style="list-style-type: none"> • Спортивный зал / МАОУ «Сажинская СОШ» с. Сажино, ул Чухарева, ,1 А					
Волейбол	Спортивный зал /МАОУ «Поташкинская СОШ» с. Поташка, ул. Октябрьская, 28 Спортивный зал / МАОУ «Артинский лицей», п.г.т.Арти, ул. Лесная 2	Спортивный зал /МАОУ «Поташкинская СОШ» с. Поташка, ул. Октябрьская, 28	Спортивный зал /МАОУ «Поташкинская СОШ» с. Поташка, ул. Октябрьская, 28			
Бокс	<ul style="list-style-type: none"> • Спортивный зал/МАОУ «Староартинская СОШ» с. Старые Арти ул..Ленина, 81	<ul style="list-style-type: none"> • Зал борьбы /ДЮСШ п.г.т. Арти, ул. Ленина, 141 а 				

по договорам безвозмездного пользования.

Уровень ориентации образовательного процесса на практическую деятельность, состояние связей с заинтересованными организациями

Занятия в спортивной школе имеют практикоориентированную направленность. Данная характеристика проявляется как во время тренировочного процесса, так и во время выступления обучающихся на соревнованиях различного уровня.

Школа поддерживает связь с Комитетом по физической культуре, спорту и туризму АГО, общеобразовательными школами АГО, другими ДЮСШ Свердловской области и Урала, Федерацией самбо Свердловской области, Федерацией волейбола Свердловской области и Федерациями по другим видам спорта.

Степень соответствия материально-технической и учебно-лабораторной базы образовательным программам

материально-техническая база соответствует образовательным программам.

Для занятий по самбо в школе имеются: борцовский ковер, маты, куртки самбо, манекены.

Для занятий по волейболу в школе имеются: мячи, спортивная форма.

Для занятий по боксу в школе имеются: груши, перчатки, шлемы, гантели, скакалки, мячи набивные.

Использование новых информационных технологий и вычислительной техники в образовательном процессе

Новые информационные технологии и вычислительная техника используются при разработке дополнительных общеобразовательных программ по видам спорта, при оформлении стендов, для обмена информацией между участниками образовательного процесса посредством сети Интернет и для удобства обработки диагностических материалов.

В разделе также отражается информация по блокам:

-учебная работа:

Количество объединений в учреждении, реализующих образовательные программы	В школе работают 3 отделения по видам спорта: самбо, волейбол, бокс. В текущем году занималось 18 групп, в том числе: 12 спортивно-оздоровительных групп; 4 группы базового уровня сложности и 2 группы углубленного уровня сложности
Бюджет времени в целом, какова загрузка обучающихся	Загрузка обучающихся определяется учебным планом
Соотношение объемов времени на аудиторские занятия и самостоятельную работу обучающихся	Аудиторские занятия – 100%
Время на каникулы	Каникулярное время: – для обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (спортивно-оздоровительные группы) – с июня по август включительно; – для обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам – 1 месяц в летнее время
Порядок внесения изменений в учебные планы	Заместителем директора по учебно-воспитательной работе разрабатывается проект учебного плана на год. Проект учебного плана обсуждается на заседании Педагогического совета школы, при необходимости вносятся коррективы. Учебный план в новой редакции утверждается приказом директора
Наличие образовательных программ в подразделениях, в библиотеке, доступность для обучающихся	Дополнительные общеобразовательные программы по видам спорта на бумажном носителе находятся у тренеров-преподавателей (1 экз.), у заместителя директора школы по УВР (1 экз.). Доступность данных программ для обучающихся обеспечена путем их размещения на официальном сайте школы
Соответствие образовательного процесса в образовательном учреждении календарному графику учебных планов (начало учебного года, каникулы и т.д.)	100% соответствие
Порядок разработки расписания занятий	1. Выявление сменности обучения детей в общеобразовательных организациях путем опроса. 2. Сбор информации от общеобразовательных учреждений, на базе которых проводятся занятия, о

	<p>занятости спортивных залов.</p> <p>3. Составление предварительного расписания.</p> <p>4. Проверка расписания на соответствие СанПиНам.</p> <p>5. Утверждение расписания директором школы</p>
Количество смен в образовательном процессе	Занятия ведутся в 2 смены
Наличие расписания занятий объединений	Расписание разрабатывается на учебный год, утверждается приказом директора, в случае необходимости в расписание вносятся изменения
Порядок внесения изменений в расписание занятий	Соответствует Порядку разработки расписания занятий
Порядок ознакомления обучающихся с расписанием занятий	<p>Перед началом учебного года тренеры-преподаватели знакомят обучающихся с расписанием. Расписание занятий доводится до сведения родителей на первом в учебном году родительском собрании.</p> <p>Обо всех внесенных в расписание изменениях обучающихся также информируют тренеры-преподаватели.</p> <p>Расписание учебно-тренировочных занятий размещается на информационном стенде в здании школы</p>
Порядок ведения и хранения учебной документации	<p>Порядок разработки, составления, оформления, ведения и использования документации в школе регламентирован соответствующими Положениями.</p> <p>Дополнительная общеобразовательная Программа – нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания курса спортивной подготовки, основывающийся на примерной или авторской программе по видам спорта.</p> <p>Положение о порядке разработки и утверждения дополнительных общеобразовательных программ предусматривает следующую структуру программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - титульный лист; - пояснительную записку; - учебный план; - методическую часть; - систему контроля и зачетные требования; - перечень информационного обеспечения. <p>Журналы учета групповых занятий спортивной школы ведутся тренерами-преподавателями в соответствии с «Положением о заполнении, ведении и проверке журналов учета групповых занятий МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова». Педагоги несут ответственность за состояние, ведение и сохранность журналов. В конце года журналы сдаются на хранение заместителю директора по УВР. Журналы учета групповых занятий спортивной школы хранятся в архиве школы в течение 10 лет</p>

- литература:

Количество собственных библиотек/читальных залов в ОУ	нет
Сколько средств затрачено, из каких источников на закупку новой учебной литературы и сколько экземпляров приобретено за последний год	методическую литературу педагоги закупают на личные средства.
Общее количество единиц хранения фонда библиотеки	нет
Степень новизны учебной литературы	нет
Обеспеченность обучающихся дополнительной литературой	нет
Обеспечена ли библиотека современной информационной базой (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта, имеется ли электронный каталог, есть ли электронные учебники и т.д.)	нет

- наличие и характеристика издательской службы (типографии): *Типографии нет*

Наименование службы (типографии)	Характеристика технического оснащения и объемов работ	Характеристика кадрового состава
Название	1. Характеристика оборудования 2. Характеристика выпускаемой продукции 3. Характеристика объемов и периодичности выпуска продукции. 4. Куда распространяется продукция. Характеристика эффекта от распространения продукции.	Описание кадрового состава службы, наличие редакционного отдела, дизайнеров, пр.

- классификация и характеристика библиотечного фонда: *Библиотечного фонда нет*

Наименование фонда	Характеристика фонда
Например, общий фонд	По каждому фонду дается характеристика по количеству литературы, содержанию, уровню использования, периодичности обновления и т.д.
Например, справочно-информационный фонд	...

- информатизация образовательного учреждения:

Количество компьютеров всего	7
Количество компьютеров, используемых в учебном процессе	2
Количество компьютеров, используемых в воспитательном процессе	2
Количество компьютеров, с доступом к сети Internet	5
Количество компьютерных классов	0

Количество классов, оборудованных мультимедиапроекторами, электронными досками	0
Удовлетворяет ли имеющееся количество компьютеров потребности учебного процесса	да
наличие выхода в международные и российские информационные сети	да
Скорость доступа к сети Интернет (в соответствии с договором)	5 мбит/с
Наличие локальных сетей в организации	нет
Количество АРМ сотрудников	0
Интернет-провайдер	ОАО «Ростелеком»
Наличие официального сайта ОУ	Да http://dush-arti.ucoz.ru
Наличие адреса электронной почты	Да dush-arti@mail.ru
Имеет ли учреждение на сайте нормативно закреплённый перечень сведений о своей деятельности	Да

2.5. Оценка содержания через организацию массовых мероприятий

Все мероприятия направлены были направлены на популяризацию спорта, повышение спортивного мастерства, мотивирование на достижение высоких результатов.

В отчетном периоде в Артинской ДЮСШ проводились еженедельные встречи обучающихся по самбо групп БУС и УУС в рамках «Единого дня борьбы Артинской ДЮСШ». На муниципальном уровне школа выступила организатором 1 соревнования по ОФП. Это соревнование по ОФП было открытое, поэтому его можно отнести к межтерриториальным и зональным соревнованиям.

Проведенные соревнования Артинской ДЮСШ в 2022 г.

самбо

08.02.2022 - 21.02.2022 г.	Открытое первенство Артинского ДЮСШ по ОФП, посвященного Дню защитника Отечества среди юношей и девушек 2005- 2014 г.р.	п.г.т. Арти
14 мая 2022 г.	Открытое первенство "Артинской ДЮСШ им ЗТ России ЮВ Мельцова" по самбо среди юношей и девушек 2010-2012 г.р., посвященное Дню Победы	п.г.т. Арти
28 мая 2022 г.	Открытое первенство "Артинской ДЮСШ им ЗТ России ЮВ Мельцова" по самбо среди мальчиков и девочек 2012-2014 г.р., посвященное Дню пограничника	п.г.т. Арти

22.10.2022	Открытое первенство Артинской ДЮСШ по самбо среди юношей и девушек 2012-2014 г.р., посвященного Дню народного единства	пгт. Арти
26.11.2022	Открытое первенство Артинской ДЮСШ по самбо среди мальчиков и девочек 2013-2014 г.р., посвященное Всероссийскому дню самбо	п.г.т. Арти
17.12. 2022	Открытое первенство Артинской ДЮСШ по самбо среди юношей и девушек 2010-2012 г.р., посвященное Дню Героев Отечества	с. Манчаж
волейбол		
08.05.2022 г.	Турнир «Открытый кубок МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им ЗТ России ЮВ Мельцова» по волейболу среди юношей 2006 г.р. и моложе, посвященного Дню Победы»	с. Поташка
04.11.2022 г.	Турнир по волейболу среди юношей и девушек 2007 г.р. и младше «Открытый Кубок Артинской ДЮСШ, Дню МВД»	с. Поташка

**Кроме того, обучающиеся спортивной школы приняли участие в соревнованиях различного уровня:
всероссийского**

самбо		
07-12 июня	Первенство России по самбо	г. Армавир
12-13 сентября 2022 года	XIV Всероссийские юношеские Игры боевых искусств	г. Анапа

Региональный уровень:

23-24 марта 2022 года	Первенство Уральского федерального округа по самбо среди юношей и девушек 14-16 лет	г. Курган
27 апреля-02 мая 2022 года	Первенство Уральского федерального округа по самбо среди юношей и девушек 12-14 лет	г. Сургут

04-05 мая 2022 года	Традиционный региональный лично-командный турнир по самбо среди юношей и девушек 14-16 лет, посвященного Дню Великой Победы	г. Н. Тагил
25-27 ноября 2022	Региональные соревнования по боксу «Бокс против наркотиков»	г. Красноуфимск
11-13 декабря 2022	Первенство Уральского федерального округа по самбо среди юношей и девушек 15-17 лет	г. Челябинск

Областной уровень:

17.03.2022	Муниципальное первенство ГО Верхняя Пышма по самбо «Король стойки» (2008-2010 г.р.)	г. Верхняя Пышма
02-03.04. 2022	Первенство Свердловской области по самбо среди юношей и девушек 12-14 лет	г. Верхняя Салда
15-16.04.2022	Областные соревнования по самбо среди юношей и девушек 12-14 лет, обучающихся общеобразовательных организаций, посвященные памяти мастера спорта России Давида Никояна	г. Ирбит
07-08.05.2022	Областные соревнования по самбо среди юношей 12-14 лет «Кубок СЦ (г. Екатеринбург) филиала ФАУ МО РФ ЦСКА	г. Екатеринбург
21.05.2022	XXI областной турнир по самбо среди юношей и девушек 12-14 лет, в честь Чемпиона Мира по самбо ЗМС Хлыбова И.Е.	г. Сухой Лог
20.08.2022	Соревнования по пляжному самбо «Кубок Палыча»	г. Верхняя Пышма п. Санаторный
08.09.2022	Областной турнир памяти ветеранов самбо города Ирбит среди юношей и девушек 14-16 лет	г. Ирбит
14-15.09.2022	Первенство Свердловской области по боевому самбо среди юношей 15-17 лет	г. Нижний Тагил
06-07.10.2022	Первенство Свердловской области по самбо среди юношей и девушек 15-17 лет	г. Верхняя Пышма
14-15.10.2022	Областной турнир по самбо среди юношей 10-12 лет	г. Сухой Лог
04-05. 11. 2022	Областной турнир по самбо среди юношей 2009-2010 г.р. памяти Размыслова В.П.	г. Екатеринбург

11-12.11. 2022	Областные соревнования по боевому самбо среди юношей 16-18 лет, памяти А. Федорова	г. Екатеринбург
15-16.11.2022	Турнир, посвященный Всероссийскому дню самбо в Свердловской области	г. Верхняя Пышма
25-27.11.2022	Областное соревнование по самбо среди юношей и девушек 12-14 лет, «Открытое первенство СЦ (г. Екатеринбург) филиала ФАУ МО РФ ЦСКА»	г. Екатеринбург
03.12.2022	Областные соревнования по самбо среди юношей и девушек 12-14 лет, на призы главы Ачитского городского округа	п.г.т. Ачит

Зональный уровень:

19.11.2022	Открытое первенство Ачитской ДЮСШ по самбо среди юношей и девушек 2011-2013 г.р., посвященное Всероссийскому дню самбо	пгт. Ачит
25.12.2022.	Открытый турнир по самбо, в городском округе Ревда, среди юношей и девушек 2010-2011, 2012-2014 г.р. на призы Деда Мороза	г. Ревда

волейбол

07.03.2022 г.	Открытый турнир по волейболу среди женских команд, посвященному 8 марта	г. Нижние Серги
26.03.2022г.	Кубок Нижнесергинского городского поселения по волейболу среди команд девушек до 18 лет	г. Нижние Серги
02.04.2022г.	Традиционный XXVI волейбольный турнир «Кубок Шемахи» памяти Голубева А.В. среди мужских команд	с. Шемаха
10.04.2022 г.	Открытый турнир по волейболу среди команд девушек	г. Нязепетровск
17.04.2022 г.	Региональный турнир по волейболу среди юношей и девушек 2006 г. и младше, посвященного Дню Космонавтики	с. Манчаж
15.05.2022 г.	Открытый турнир по волейболу среди девушек 2006 года и младше, посвященный 77-летию Победы в ВОВ	с. Манчаж

22.05.2022 г.	Открытый турнир по волейболу среди команд юношей	г. Нязепетровск
23.10.2022г.	Межмуниципальный турнир по волейболу среди команд юношей	г. Нязепетровск
30.10.2022 г.	Межмуниципальный турнир по волейболу среди команд девушек	г. Нязепетровск
12.11.2022 г.	Открытый турнир, посвященный «Дню народного единства»	г. Красноуфимск
19.11.2022 г.	Открытое первенство МБУ ДО ДЮСШ по волейболу среди девушек 2005 г.р. и моложе	с. Большеустьикинское
10.12.2022 г.	Межрегиональный турнир по волейболу памяти Овсянникова Б.М. среди мужских команд	с. Манчаж
11.12.2022 г.	Открытый новогодний турнир по волейболу среди девушек 2008 г.р. и младше	г. Нижние Серги
17.12.2022 г.	Турнир по волейболу среди юношей 2006 г.р. и младше, АО «Уральская фольга»	г. Михайловск

муниципальный уровень

01.06.2022 г.	Турнир по мини-футболу на приз клуба «Кожаный мяч	п.г.т. Арти
18.09.2022 г.	Командные соревнования по многоборью «I Введенские игры» среди юношей и девушек на призы Введенского Прихода»	п.г.т. Арти
25.09.2022 г.	Товарищеский матч по футболу с командой Артинского лицея	п.г.т. Арти
09.10.2022 г.	Турнир по мини-футболу памяти В.В. Яндолина	п.г.т. Арти
24.12.2022 г.	Открытый новогодний турнир по волейболу среди юношей до 15 лет	п.г.т. Арти

Кол-во обучающихся Артинской ДЮСШ, участвующих в соревнованиях на различных уровнях за 2022 год

уровень	Муниципальный	Зональный	Областной	Региональный	Федеральный
Количество соревнований	6	15	16	6	5

Кол-во обучающихся общее/фактически	426/279	880/295	3279/161	1465/28	1586/17
----------------------------------------	---------	---------	----------	---------	---------

2.6. Система воспитательной работы

Основная цель воспитательной работы в школе – воспитание всестороннее и гармонично развитых юных спортсменов, раскрытие, развитие и реализация как физических, так и духовно-нравственных возможностей. Напряженная тренировочная и соревновательная деятельность, связанная с занятием спортом, предоставляет значительные возможности для осуществления воспитательной работы. Воспитательная работа неразрывно связана с практической и теоретической подготовкой спортсмена.

Воспитательная работа в условиях детско-юношеской спортивной школы, основывается на творческом использовании общих принципов воспитания:

- гуманистический характер воспитания;
- воспитание в процессе спортивной деятельности;
- индивидуальный подход;
- воспитание в коллективе и через коллектив;
- сочетание требовательности с уважением личности юных спортсменов;
- комплексный подход к воспитанию;
- единство обучения и воспитания.

Итогом воспитательной работы является преобразование нравственных понятий в жизненную позицию личности спортсмена, в нравственные убеждения.

Наличие концепции воспитательной работы в образовательном учреждении	Концепция организации (система) воспитательной работы, утверждена приказом директора Приказ № 112-од от «15» ноября 2017 г.
Наличие планов воспитательной работы (годового, перспективного)	Рабочая программа воспитания МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им ЗТ России Ю.В. Мельцова» (2021-2025 гг.), утверждена приказом директора. Приказ № 108-од от 01 сентября 2021 года
Ведется ли анализ выполнения планов воспитательной работы	Анализ проводит зам. директора по УВР, результаты представляет на педагогическом совете
Наличие структур и лиц, отвечающих за организацию и проведение воспитательной работы	На уровне школы - зам. директора по УВР; на уровне отделений и групп обучающихся – тренеры-преподаватели.

Основные направления воспитательной работы

1. Гражданско-патриотическое воспитание представляет собой целенаправленное формирование определенной системы взглядов, ценностей, убеждений, определяющих отношение личности к государственности России и ее демократическим основам. Цель государственно-патриотического воспитания - формирование качеств личности гражданина Российской Федерации.

В силу своей специфики спортивная деятельность обладает огромным воспитательным потенциалом в развитии таких мировоззренческих оснований личности, как уважение к государственной символике Российской Федерации (флаг, герб, гимн), таким понятиям, как Отечество, честь, достоинство. В процессе государственно-патриотического воспитания создаются условия для развития различных качеств личности гражданина и прежде всего уважения и преданности идеалам Отечества и патриотизма. В процессе воспитательной работы предполагается приобщение спортсменов к отечественной истории, традициям, культурным ценностям, достижениям российского спорта.

Гражданско-патриотическое воспитание ориентирует личность на формирование профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению как в спорте, так и в различных сферах жизни общества.

2. Работа с родителями.

Успех учащегося в школе, а затем и в будущей жизни, во многом зависит от единства и согласованности воспитательного влияния семьи и школы. Воспитание детей - конституционная обязанность родителей. Они призваны всемерно укреплять авторитет школы и педагога, воспитывать детей в духе уважения и любви к труду, подготавливать их к общественно полезной деятельности, приучать к дисциплине, заботиться об их физическом развитии и укреплении здоровья, стимулировать их к учению и осознанному выбору профессии. Естественно, что школа должна использовать эту помощь со стороны семьи.

3. Здоровый образ жизни. Здоровье – бесценное достояние не только каждого человека, но и всего общества. Ухудшение здоровья детей школьного возраста – как медицинская, так и педагогическая проблема. Двигательная активность детей нашего времени значительно ниже, чем их ровесников 70-х, 80-х годов. Вместо активных игр во дворе, они выбирают компьютер. Кроме проблемы пассивного образа жизни, существует и проблема употребления алкоголя, никотина и наркотиков. Работа по здоровому образу жизни имеет огромное значение и должна вестись в каждой школе. Тем более она важна в спортивной школе, так как для достижения спортивных результатов человек должен быть здоров.

4. Духовно-нравственное воспитание - процесс, направленный на формирование твердых моральных убеждений, нравственных чувств и навыков поведения человека. Наряду с семьей и общеобразовательной школой важную роль в этом процессе играет непосредственно спортивная деятельность. Нравственность и духовность как стержневые качества человека требуют усвоения системы нравственных знаний, понятий, являющихся предпосылкой осознания учащимися своих обязанностей и привычек поведения. Реализация этих предпосылок

	<p>составляет одну из важнейших задач тренера и всего педагогического коллектива детско-юношеской спортивной школы.</p> <p>5. <u>Культурно-эстетическое воспитание.</u> Каждый юный спортсмен, должен быть не только физически подготовлен. Он должен знать культуру своей страны и всех народностей, которые проживают в ней, а также и других стран; должен иметь эстетический вкус.</p> <p>6. <u>Правовое воспитание.</u> Одной из важных задач, решаемых в процессе воспитательной работы, является освоение норм и правил поведения, предусматриваемых спортивной этикой. Спортивно-этическое воспитание в занятиях с юными спортсменами осуществляется непосредственно в спортивной деятельности. Поведение спортсмена ориентируется на конкретные этические нормы, реализуемые как в условиях избранного вида спортивной деятельности, так и спортивного движения в целом. Приверженность нормам спортивной этики побуждает спортсмена к честной спортивной борьбе, исключая возможность использования допингов. Спортивно-этические нормы предписывают спортсмену следовать общим социально-правовым нормам общества. Правовое воспитание неразрывно связано с гуманистической моралью, культурой межличностных отношений. Усвоение спортсменом социально-правовых норм является основой для уважительного отношения к соперникам и товарищам по команде независимо от их национальности и вероисповедания. Результатом работы в данном направлении становятся сформированные у спортсменов правовые знания и убеждения, знания прав и обязанностей, правовое поведение.</p> <p>7. <u>Профориентация.</u> Выбор будущей профессии очень важный выбор в жизни любого человека. Неправильно выбранная профессия – это в лучшем случае проблемы и трудности по профессиональной переподготовке и поиску своего места в жизни, а в худшем и сломанная жизнь. Наша первостепенная задача – привлечь как можно больше людей связать свою жизнь со спортом, но кроме этого мы, следуя конституции, должны предоставить детям право выбора, и познакомить их с другими вариантами, вне сферы спорта.</p>
Наличие детских органов самоуправления	Обучающиеся имеют возможность участвовать в управлении школой посредством членства в Управляющем совете.
Наиболее действенные формы и методы воспитательной работы	<p>Выбор форм и методов воспитательной работы довольно ограничен, так как дети приходят сюда именно заниматься спортом, поэтому среди наиболее возможных форм выделяются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - беседы; - конкурсы; - оформление стендов; - родительские собрания; - работа родительского комитета; - консультации; - анкетирование;

	<ul style="list-style-type: none"> - открытые занятия и дни открытых дверей; - заметки в муниципальной газете; - учебно-тренировочные занятия; - спортивные мероприятия; - медицинский осмотр; - общеукрепляющие, закаливающие процедуры; - соблюдение правил охраны труда и техники безопасности; - знакомство с достопримечательностями городов, в которых дети бывают на соревнованиях; - личный пример опрятности и поведения. <p>Среди наиболее эффективных форм воспитательной работы можно выделить проведение конкурса «Спортсмен года», по результатам которого победители и призеры поощряются. При подведении итогов учитываются спортивные достижения, посещаемость учебно-тренировочных занятий, поведение, результаты обучения в общеобразовательной школе. Таким образом, положительное подкрепление примерного поведения стимулирует юных спортсменов к дальнейшему росту.</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Планом воспитательной работы на 2022 год были предусмотрены и выполнены следующие мероприятия:

№ п/п	Направление	Что сделано
1.	Гражданско-патриотическое	<p>Проведены беседы по темам: Физическая культура и спорт в Российской Федерации. Единая всероссийская спортивная классификация. Почетные спортивные звания и спортивные разряды, установленные в России. Организационная структура и управление физкультурным движением в России. Краткий обзор развития спорта в России. Ответственность перед Отчизной.</p> <p>Обеспечено участие в соревнованиях, посвящённых Дню защитников Отечества, Дню Победы; Дню Героев России; Дню неизвестного солдата, Дню народного единства, дням памяти война - интернационалиста Абросимова, участника Чеченской войны А.В. Жеребцова и других.</p> <p>Участие во Всероссийских Акциях: «10000 добрых дел за один день», к Дню Победы - «Каждый день о Победе» и других.</p>
2.	Работа с родителями	<p>В течение года проводились родительские собрания, индивидуальные и групповые консультации родителей по разным темам, беседы. На официальном сайте ДЮСШ организован раздел «Родителям», содержащий полезную информацию.</p> <p>Существуют группы родителей в аккаунте Ватцап.</p> <p>Тематика родительских собраний: «Ответственность родителей в профилактике ДДТТ и соблюдении правил</p>

		<p>дорожного движения, противопожарная, антитеррористическая безопасность»; «Соблюдение личной гигиены обучающихся в ДЮСШ»; «10 заповедей здоровья для школьника»; «Административные меры наказания в борьбе с пьянством в России»; «Безопасность детей»; «Правила безопасного поведения в общественных местах во время новогодних праздников и каникул, дома. Правила обращения с огнем и взрывоопасными веществами (фейерверки, петарды и т.д.)»; «Правила поведения на льду, на улицах и дорогах в осенне-зимний период»; «Наркотики – путь в никуда»; «Правила безопасного поведения в сети Интернет»</p>
3.	Здоровый образ жизни	<p>Обеспечено участие обучающихся школы в спортивных мероприятиях муниципального уровня, организуемых МБУ «Старт», таких как: «Лыжня России»; «Кросс наций».</p> <p>В рамках организации и проведения мероприятий, конкурсов, акций, направленных на формирование ЗОЖ обучающихся, профилактику зависимостей, социально-опасных заболеваний проведены беседы с обучающимися по теме «Формирование ЗОЖ», «10 заповедей ЗОЖ школьника», «Личная гигиена спортсмена», «Наркотики – путь в никуда», акция «Спид – не спит».</p> <p>Обучающиеся приняли участие в соревнованиях различного уровня: от муниципального до всероссийского.</p> <p>В целях профилактики наркозависимости, табакокурения и алкоголизма проведено 36 групповых бесед, где участвовало 298 обучающихся.</p> <p>В осенне-зимний период оформлен стенд «Осторожно – грипп!», на сайте школы размещена информация о профилактике распространения коронавирусной инфекции.</p> <p>В рамках реализации учебно-тренировочного процесса освещаются вопросы, касающиеся гигиены человека, режима дня, закаливания организма и др.</p> <p>Плановый медицинский осмотр обучающихся проводился медицинскими работниками Артинской центральной районной больницы (далее – АЦРБ) перед началом нового учебного года.</p> <p>Участники соревнований дополнительно обследуются перед каждым соревнованием также медицинскими работниками АЦРБ. На соревнованиях, проводимых Артинской ДЮСШ, всегда присутствует медицинский работник АЦРБ на договорной основе.</p> <p>Администрацией регулярно посещаются учебно-тренировочные занятия с целью контроля над соблюдением правил охраны труда и техники безопасности.</p> <p>С учащимися своевременно проводятся инструктажи по технике безопасности</p>

4.	Духовно-нравственное воспитание	<p>В общеобразовательные программы включены часы теоретической подготовки по темам: история развития спорта; основы философии и психологии спортивных единоборств; Физическая культура и спорт в Российской Федерации. Физическая культура - составная часть культуры, одно из важных средств воспитания. Задачи физического воспитания в России: укрепление здоровья, всестороннее физическое развитие. Повышение роли и значения физической культуры в борьбе за культурный и здоровый отдых и творческое долголетие людей.</p> <p>Разъяснение и отслеживание правил поведения в школе, с ровесниками и со старшими; воспитание морально-волевых качеств через тренировки и соревнования</p> <p>Проводятся тематические беседы в соответствии с памятным датами России, Едиными уроками, приуроченными к празднованию значимых мероприятий или направленных на безопасность детей</p>
5.	Культурно-эстетическое воспитание	<p>Обсуждение и (по возможности) посещение достопримечательностей городов, в которых дети бывают на соревнованиях; оформление стендов соответствующей тематики; личный пример опрятности и поведения.</p> <p>В рамках реализации учебно-тренировочного процесса освещаются вопросы, касающиеся культурно-эстетического воспитания детей</p>
6.	Правовое воспитание	<p>В рамках реализации учебно-тренировочного процесса освещаются вопросы, касающиеся правового воспитания детей. Проводятся теоретические занятия с обучающимися по темам: Основы законодательства в сфере физической культуры и спорта; Уголовная, административная и дисциплинарная ответственность за неправомерное использование навыков приемов борьбы; Правила игры. Организация и проведение соревнований. Изучение правил игры. Права и обязанности игроков. Роль капитана команды, его права и обязанности. Обязанности судей. Положения о соревнованиях и его содержание.</p>
7.	Профориентация	<p>Поведение анкетирования и беседы с детьми о будущем, о будущей профессии; привитие умений и навыков судейства на учебно-тренировочных занятиях. В общеобразовательные программы включены часы теоретической подготовки по темам: Способы судейства. Методика судейства: выбор места при различных ситуациях игры, замечания, предупреждения и удаления игроков с поля (в игровых видах спорта). Роль судьи, как воспитателя, способствующего повышению спортивного мастерства. Составление календаря спортивных встреч. Оценка результатов соревнований, формы и порядок представления отчета. Назначение судей. Оформление хода и результатов соревнований. Судейская бригада, обслуживающая соревнования. Подготовка места для соревнований, информация. Воспитывающая роль судьи, как педагога. Значение спортивных соревнований. Требования, предъявляемые к организации и проведению соревнований. Виды соревнований. Системы розыгрыша: круговая, смешанная и с выбыванием.</p> <p>Организованы встречи с интересными людьми, а также выпускниками Артинской ДЮСШ - КМС и МС.</p>

За отчетный период не выявлено ни одного случая нарушения общественного порядка воспитанниками ДЮСШ. Уровень воспитанности юных спортсменов по данным диагностических исследований выше среднего. Об эффективности процесса воспитания

обучающихся МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю. В. Мельцова» говорит и отсутствие нарушений правил внутреннего распорядка обучающихся ДЮСШ.

Спортивные занятия в школе носят добровольный характер, отсюда вытекают два противоречия, с одной стороны детям это нравится, так как это отличает ДЮСШ от обычной школы, но и добровольное посещение может вызывать отношение необязательности. Поэтому тренерам-преподавателям необходимо убеждать детей в том, что, несмотря на добровольный характер занятий, они смогут достичь более высоких результатов только при регулярном посещении.

Проходя обучение в ДЮСШ, дети часто вынуждены отлучаться из дома на спортивные соревнования и сборы. Это дает возможность тренеру чаще общаться с воспитанниками вне школы и учебно-тренировочного занятия. В эти моменты тренер становится для детей и матерью и отцом и братом и другом, что усиливает воспитательное значение личности тренера.

Сам же тренировочный процесс помогает в формировании таких нравственных качеств как трудолюбие, добросовестность, дисциплинированность, сознательность, организованность, воля, настойчивость, целеустремленность. Спортивная деятельность предъявляет к спортсменам ряд требований: вовремя приходить на тренировки и не пропускать их, соблюдать режим дня, сочетать занятия спортом с учебой и трудом, постоянно преодолевать трудности, выполнять задания тренера, быть терпимым к товарищам по группе.

Занятия физическими упражнениями помогают выработать и такие важные качества, как дисциплинированность, умение рационально использовать свободное время, коммуникативность, способность анализировать свои успехи и неудачи, желание быть лучшими.

Таким образом, можно сделать вывод о том, что вся работа в ДЮСШ – воспитательная.

2.7. Создание доступной образовательной среды для детей с ОВЗ

Обучение детей с ОВЗ в школе не предусмотрено. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам производится при наличии справки от детского врача о полном здоровье ребенка и возможности заниматься спортом.

Учет особенностей психофизического развития учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов при организации образовательного процесса	Нет
Наличие специальных условий для учащихся с ОВЗ по зрению	Нет
Наличие специальных условий для учащихся с ОВЗ по слуху	Нет
Наличие специальных условий для учащихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата	Нет
Наличие образовательных программ, адаптированных для детей с ОВЗ	Нет

2.8. Научно-исследовательская деятельность

Состояние и динамика развития научной деятельности. Уровень организации научно-исследовательской работы по развитию дополнительного образования детей. Эффективность проводимой научно-исследовательской работы (издание научной и учебной литературы, подготовка научно-педагогических кадров, аспирантура, докторантура, работа специализированных советов). Участие специалистов НИР, проведение научно-методических конференций. Участие в международных, всероссийских, региональных конференциях и выставках. Обязательно указать:

Количество сотрудников образовательного учреждения, которые защитили диссертации	Нет
Количество в образовательном учреждении лиц с ученой степенью и с ученым званием, докторов наук	Нет
Количество патентов на изобретения	Нет
Количество научных конференций и научных семинаров в масштабах образовательного учреждения, муниципальных, региональных, международных	Нет
Всего публикаций: монографий, научных сборников, материалов конференций, научных статей, тезисов выступлений и т.д.	Публикаций нет

2.9. Удовлетворенность потребителей качеством дополнительного образования детей

Ежегодно проводится тестирование родителей (законных представителей) по методике Е.Н. Степановой «Изучение удовлетворенности родителей работой школы». Проведенное в апреле 2022 года тестирование выявило высокий уровень удовлетворенности родителей работой школы (92%).

Также Ежегодно проводится тестирование обучающихся по методике А.А. Андреева «Изучения удовлетворенности учащихся школьной жизнью». Последние исследования проводились в мае 2022 года. 83% детей продемонстрировали высокий показатель удовлетворенности школьной жизнью, 16% - средний.

3. Кадровое обеспечение

На конец отчетного периода (31 декабря 2022 года) в ДЮСШ работает 8 тренеров-преподавателей, в том числе 1 внутренний совместитель и 2 внешних совместителя.

Тренеры-преподаватели МАУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова»

№	Ф.И.О.	должность	образование	учебное заведение, квалификация	Квалификационная категория	Педагогический стаж работы	Стаж работы в ДЮСШ	Общий стаж
1	Абасов Гасан Магомедович	тренер-преподаватель	высшее диплом о профессиональной переподготовке	Уральская ордена Трудового красного знамени государственная юридическая академия, 1993, ЧУ ДПО «Институт социально-экономического образования», тренер-преподаватель	первая	6	6	40
2	Бессонов Дмитрий Евгеньевич	тренер-преподаватель	среднее, профессиональное	ГАП ОУ СО «Училище олимпийского резерва №1, 2019, педагог по физической культуре и спорту,	нет	3	2	8
3	Бусыгин Сергей Владимирович	тренер-преподаватель	высшее диплом о профессиональной переподготовке	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный технический университет – УПИ» 2006. Менеджер по специальности «Менеджмент организации», НОЧУ ЦДПО «Престиж» квалификация: «Учитель физкультуры. Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в соответствии с ФГОС» 2021г.	нет	1	1	8
4	Савинский Валерий	тренер-преподаватель	высшее	УрГПУ, 1997, Педагог по физической культуре и	высшая	31	31	31

	Станиславович	(внутреннее совмещение)		спорту				
5	Шитов Игорь Алексеевич	тренер-преподаватель	высшее диплом о профессиональной переподготовке	Уральская государственная сельскохозяйственная академия, 1999, профессиональная переподготовка ЧОУ ДПО «Эко-Образование», 2019, квалификация: учитель физической культуры	соответствие занимаемой должности	3	3	28
6	Алиев Валерий Владимирович	тренер-преподаватель	высшее диплом о профессиональной переподготовке	Пермский государственный педагогический институт, 1991, квалификация: преподаватель начального военного обучения и физической культуры, профессиональная переподготовка НОЧУ ЦДПО «Престиж», 2021 г., квалификация: педагогика дополнительного образования детей	нет	5	1	22
7	Чухарев Василий Владимирович	тренер-преподаватель (внешнее совмещение)	высшее диплом о профессиональной переподготовке	ФГБОУ ВПО «Уральский государственный педагогический университет» 2015 г., психолог-педагог, профессиональная переподготовка, квалификация «Педагог физической культуры»	нет	10	0,5	10
8	Зверева Елена Леонидовна	тренер-преподаватель (внешнее совмещение)	высшее	Уральский государственный педагогический университет, физическая культура	нет	27	0,5	27

возрастной состав:

до 30 лет: 1 чел.

30-45 лет: 2 чел.

45-60 лет: 4 чел.

Старше 60 лет: 1 чел.

- Показатели повышения эффективности

Внешняя оценка деятельности основных категорий сотрудников (руководителя, заместителей руководителя, педагогических работников) на основании показателей эффективности их деятельности проводится на основании положения о стимулирующих выплатах и надбавках.

4. Организация внебюджетной деятельности

Анализ реализации внебюджетной деятельности, проводимой в соответствии с Уставом учреждения.

Платных услуг школа не предоставляет.

Количество детских объединений, реализующих образовательные программы на внебюджетной основе	0
Количество детей, обучающихся на внебюджетной основе	0
Количество взрослых, обученных на курсах и семинарах, проводимых на внебюджетной основе	0
Доходы от платных образовательных услуг	0
Доходы от иных услуг, предоставляемых в соответствии с Уставом	0

5. Материальное и хозяйственное обеспечение, объем бюджетного финансирования

5.1. Информация о бюджетном финансировании и хозяйственном обеспечении:

Объем бюджетного финансирования за последний год (тыс. рублей) – 7069,55; текущее финансирование (тыс. рублей): 8344,49; целевое финансирование (тыс. рублей): 337,60; уровень освоения бюджетных средств – 100%.

Справка о материально-техническом обеспечении

Здание	адрес	Собственно сть или иное вещное право	Реквизиты документов подтверждающих это право	№ помещений и площадь	наличие заключений санитарно- эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Артинская ДЮСШ им. ЗТ России Ю.В. Мельцова»	623340, Свердловская область, п.г.т. Арти, ул. Ленина, 141А	оперативное управление	Решение комитета по управлению имуществом № 109 от 25.12.2007 «О передаче в оперативное управление имущества муниципальному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Артинская ДЮСШ». Свидетельство о государственной регистрации права, дата выдачи 28.02.2008, номер бланка 66АГ 145295.	1 этаж, № помещений по плану БТИ 1 – 182,3 кв.м. (борцовский зал)	Санитарно-эпидемиологическое заключение № 66.01.37.000.М.001230.05.22 от 23.05.2022 Заключение о соблюдении на объектах требований пожарной безопасности № 0000002/2 от 03.03.2008
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Староартинская средняя общеобразовательная школа»	623340, Свердловская область, п. Арти, ул. Дерябина 13	безвозмездное пользование	Договор безвозмездного пользования с МАОУ «Староартинская средняя общеобразовательная школа» от 15.03.2022 г. срок действия договора неограничен.	2 этаж, № помещения 306 по плану БТИ 306 - спортивный зал (124,8 кв.м.),	Санитарно-эпидемиологическое заключение № 66.01.37.000.М.002047.08.13 от 29.08.2017 Заключение о соблюдении на объектах требований пожарной безопасности № 0000002/1 от 03.03.2017
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Поташкинская средняя общеобразовательная школа»	623357, Артинский район, с. Поташка, ул. Октябрьская, 28	безвозмездное пользование	Договор безвозмездного пользования с МБОУ «Поташкинская СОШ» от 01.01.2022 срок действия: не ограничен	помещения по плану БТИ № 34 (спортзал) площадью 160,8 кв.м.; № 35 (раздевалка для мальчиков) 16,6 кв.м., № 44 (раздевалка для	Санитарно-эпидемиологическое заключение от 30. 03. 2017 г. № 66. 01. 37. 000. М. 000447. 03. 17 Заключение о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности от 05 апреля 2017 года № 1486

				девочек) 14,0 кв.м., № 41 и 38 (санитарные узлы) 1,2 кв.м., № 31 (кладовая) 9,4кв.м. расположенные на 1 этаже	
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Сажинская средняя общеобразовательная школа»	623357, Артинский район, с. Сажино, ул. Чухарева, 1 а	безвозмездное пользование	Договор безвозмездного пользования с МАОУ «Сажинская СОШ» от 05.07.2022 года, срок действия: не ограничен	помещения по плану БТИ нежилые помещения № 21, 24, 25, 26, 27, 29, 29а, 30 Общая площадь составляет 265,7 кв.м.	Имеется Санитарно-эпидемиологическое заключение и Заключение о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности

- *Количественные сведения:*

Количество аудиторий	0
Количество классов для проведения занятий	0
Количество лабораторий	0
Количество мастерских	0
Количество административных и служебных помещений	5
Сведения о помещениях, состояние которых достигло состояния износа, требующих капитального ремонта;	нет
Количество договоров со сторонними организациями по основным направлениям деятельности образовательного учреждения (с органами управления образованием субъекта, аренда учебных площадей, библиотечное обслуживание, спортивная база, медицинское обслуживание, питание и т.д.); с кем, когда, на какой срок;	<ol style="list-style-type: none"> 1. Договор о взаимоотношениях учреждения дополнительного образования детей и его Учредителя от 15 января 2006г. 2. Договор безвозмездного пользования с МАОУ «Артинская средняя общеобразовательная школа № 1» от 12.01.2017 г., срок действия договора не ограничен. 3. Договор о взаимоотношениях учреждения дополнительного образования с МАОУ «Староартинская средняя общеобразовательная школа от 15.03.2022 г., срок действия договора не ограничен. 4. Договор безвозмездного пользования с МБОУ АГО «Поташкинская СОШ» от 01.01.2022, срок действия: не ограничен. 5. Договор безвозмездного пользования с МАОУ «Сажинская СОШ» от 05.07.2022 года. Срок действия: не ограничен. 6. Договор возмездного оказания медицинских услуг с ГБУЗ СО «Артинская центральная районная больница» от 28 марта 2022 года по 28 марта 2023 года
Количество помещений, в которых произведен ремонт	1

5.2. Социально-бытовые условия.

– Имеются ли общежития - нет

- Медицинское обслуживание, лечебно-оздоровительная работа - договор о медицинском обслуживании с ГБУЗ СО «Артинская центральная районная больница» с 28 марта 2022 года по 28 марта 2023 года.
- Общественное питание – организован питьевой режим в соответствии с требованиями СанПиНов ; проведены лабораторные испытания питьевой воды - вода соответствует нормативным требованиям).
- Объекты физической культуры и спорта – нет
- Помещения для отдыха, досуга, культурных мероприятий – клуб, актовый зал, культурный центр и т.д. – нет.

Раздел II

Результаты анализа показателей деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию (приложение № 5 к приказу Минобрнауки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324) – приложение № 2 к структуре самообследования

**Перечень материалов, необходимых для проведения самообследования*

1. Лицензия.
2. Уставные документы.
3. Положения о подразделениях, советах.
4. Нормативная документация по организации учебного процесса.
5. Материалы самообследования в целом по образовательному учреждению (показатели, оценки и пр.).
6. Образовательная программа.
7. Учебные планы и расписание занятий (по всем формам обучения).
8. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение.
9. Информация о библиотечных фондах и динамике их обновления.
10. Приказы о зачислении детей, отчислении.
11. Условия и порядок приема детей.
12. Положения о Советах (педагогический, методический и пр.).
13. Формы статистической отчетности.

											по программе		льной программе	информацио- нно- компьютерн ых технологий при реализации образователь ной программы		(дети- инвалиды, дети с ОВЗ, дети-сироты, дети- мигранты, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации и пр.)
1.«самбо»				+		+		+		+		+		+		+
2. «волейбол»				+		+		+		+		+		+		+
3. «бокс»				+		+		+		+		+		+		+
Итого:				+		+		+		+		+		+		+

Характеристика реализуемых дополнительных общеобразовательных программ (продолжение)

Название реализуемых дополнительных общеобразовательных программ	Количество педагогов, преподающих по образовательной программе (ед.)	Количество детей, занимающихся по образовательной программе (ед.)										Количество групп по годам обучения (ед.)		
		до 5 лет	из них девочек	5-9 лет	из них девочек	10-14 лет	из них девочек	15-17 лет	из них девочек	Старше 18 лет	из них девочек	I года обучения	II года обучения	III и более года обучения
1.«самбо»	4	0	0	83	11	88	22	0	0	0	0	2	2	4
2. «волейбол»	2	0	0	6	1	31	22	0	0	0	0	0	1	1
3. «бокс»	1	0	0	2	0	11	6	0	0	0	0	0	1	1
Итого:	7	0	0	91	12	130	50	0	0	0	0	2	4	6

Показатели
деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	312
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3-7 лет)	0
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7-11 лет)	140
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11-15 лет)	141
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15-17 лет)	31
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	0
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	0/0%
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0/0%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	0/0%
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	0/0%
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	0/0%
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	13/4,2%
1.6.3	Дети-мигранты	0/0%
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	103/33%
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	0/0%
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	312 /100%
1.8.1	На муниципальном уровне	279/89,28%

1.8.2	На региональном уровне	161/51,52
1.8.3	На межрегиональном уровне	28/9%
1.8.4	На федеральном уровне	17/5,44%
1.8.5	На международном уровне	0/0%
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.9.1	На муниципальном уровне	224/72%
1.9.2	На региональном уровне	46/14,72%
1.9.3	На межрегиональном уровне	8/2,56%
1.9.4	На федеральном уровне	2/0,64%
1.9.5	На международном уровне	0/0%
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	0/0%
1.10.1	Муниципального уровня	0/0%
1.10.2	Регионального уровня	0/0%
1.10.3	Межрегионального уровня	0/0%
1.10.4	Федерального уровня	0/0%
1.10.5	Международного уровня	0/0%
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	8
1.11.1	На муниципальном уровне	8
1.11.2	На региональном уровне	0
1.11.3	На межрегиональном уровне	0
1.11.4	На федеральном уровне	0
1.11.5	На международном уровне	0
1.12	Общая численность педагогических работников	8
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	7/87,5%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	5/62,5%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1/12,5%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1/12,5%

	образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.17.1	Высшая	1/12,5%
1.17.2	Первая	1/12,5%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.18.1	До 5 лет	3/37,5%
1.18.2	Свыше 30 лет	1/12,5%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1/12,5%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2/25%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников,	9/75%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	0/0%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	2
1.23.2	За отчетный период	0
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	Нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	4
2.2.1	Учебный класс	0
2.2.2	Лаборатория	0
2.2.3	Мастерская	0
2.2.4	Танцевальный класс	0
2.2.5	Спортивный зал	4

2.2.6	Бассейн	0
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	0
2.3.1	Актный зал	0
2.3.2	Концертный зал	0
2.3.3	Игровое помещение	0
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.6.2	С медиатекой	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0/0%

Директор МАУ ДО «Артинская СШ
им ЗТ России Ю.В. Мельцова» _____

В.С. Савинский

**Савинский
Валерий
Станиславович**

Подписан: Савинский Валерий Станиславович
DN: OU="Спортивная школа ", O="МАУ ДО ""
Артинская спортивная школа им ЗТ России Ю.В.
Мельцовап2", CN=Савинский Валерий
Станиславович, E=dush-arti@mail.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2023.04.05 10:06:09+05'00'
Foxit PDF Reader Версия: 11.0.0

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 726890861408610707646499642787991539916156533215

Владелец Савинский Валерий Станиславович

Действителен с 09.02.2024 по 08.02.2025